



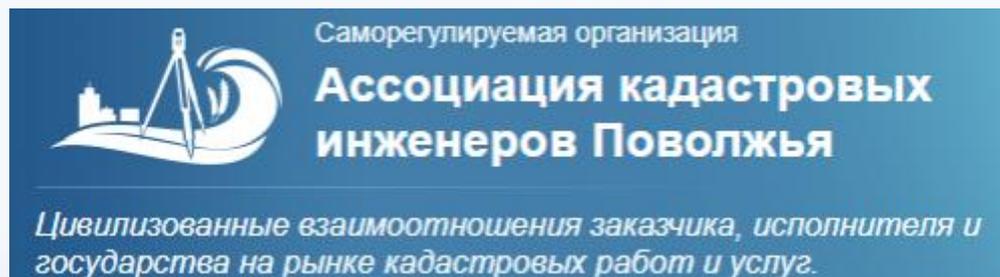
**О мерах по снижению количества
приостановлений и отказов при осуществлении
учетно-регистрационных действий на основании
документов, подготовленных
кадастровыми инженерами**

**Исполнительный директор СРО АКИ «Поволжье»,
*Савельев Вадим Петрович***

11 декабря 2018, г. Челябинск



**Выражаю благодарность руководству
Челябинской области за возможность участия в
данном мероприятии и особое внимание к проблемам
кадастровой деятельности**



Буду приводить примеры из своей практики, из опыта работы нашей СРО, но ситуация во всех СРО в целом схожая. Работаем в основном в Поволжье, так что большинство примеров – оттуда.

Также отмечу, что у нас в составе есть крупный «корпоративный» член от Челябинской области - ОГУП «Обл. ЦТИ», на базе которого работает наш филиал (руководитель Морозова Ирина Дмитриевна). Спасибо им за доверие нашей организации!

В рамках деятельности АСИ Правительством РФ утверждены «Целевые модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов РФ», в частности целевая модель «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 января 2017 г. № 147-р

МОСКВА

1. Утвердить целевые модели упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации (далее - целевые модели) согласно приложению № 1.

2. Определить федеральные органы исполнительной власти, ответственные за мониторинг внедрения в субъектах Российской Федерации целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации по перечню согласно приложению № 2.

3. Утвердить руководителей рабочих групп по мониторингу внедрения в субъектах Российской Федерации целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации по перечню согласно приложению № 3.

4. Федеральным органам исполнительной власти, предусмотренным приложением № 2 к настоящему распоряжению, обеспечить утверждение составов и деятельность рабочих групп по мониторингу внедрения в субъектах Российской Федерации целевых моделей.

5. По решению рабочей группы по мониторингу внедрения в субъектах Российской Федерации целевых моделей соответствующий ответственный федеральный орган исполнительной власти, указанный в перечне, предусмотренном приложением № 2 к настоящему распоряжению, направляет согласованные с автономной некоммерческой организацией "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" предложения о необходимости корректировки целевой модели в Минэкономразвития России.

6. Минэкономразвития России совместно с автономной некоммерческой организацией "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" в случае целесообразности предложений, полученных в соответствии с пунктом 5 настоящего распоряжения, в месячный срок обеспечивать подготовку и представление в Правительство Российской Федерации в установленном порядке проекта распоряжения Правительства Российской Федерации о внесении изменений в целевые модели, в случае нецелесообразности представленных предложений направлять доклад в Правительство Российской Федерации.

7. Минэкономразвития России, Минстрою России, Минэнерго России совместно с автономной некоммерческой организацией "Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов" представлять в Правительство Российской Федерации доклады о ходе и результатах внедрения в субъектах Российской Федерации целевых моделей до 15 марта 2017 г., далее - один раз в полгода.

8. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям и сетевым организациям руководствоваться принципом обеспечения доступности услуг для потребителей с учетом положений целевых моделей "Подключение к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения", "Технологическое присоединение к электрическим сетям" и "Подключение (технологическое присоединение) к сетям газораспределения".

Председатель Правительства
Российской Федерации



Д.Медведев



В рамках целевой программы утверждена «Дорожная карта по достижению значений Целевой модели «Постановка на кадастровый учет ЗУ и объектов недвижимого имущества»

Нас касаются Показатели 2.1 и 2.2. раздела 2:

2.1.«Срок подготовки межевого и технического планов, акта обследования»

2.2.«Профессионализм участников кадастрового учета» (% приостановок и отказов при постановке на ГКУ)

Сроки подготовки межевого и технического планов, акта обследования кадастровыми инженерами по РФ



№	Фактор (этап) реализации	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое значение показателей		
			2017 год	2018 год	2019 год
Раздел 2. Подготовка межевого и технического планов, акта обследования					
2.1	Срок подготовки межевого и технического планов, акта обследования	предельный срок подготовки межевого и технического планов, акта обследования (без учета срока согласования границ земельных участков со смежными землепользователями), дней	15	13	12

Фактическое исполнение показателя «Сроки подготовки межевого и технического планов, акта обследования» кадастровыми инженерами Челябинской области, членами СРО АКИ «Поволжье»

№	Фактор (этап) реализации	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое значение показателей		
			2017 год	2018 год	2019 год
Раздел 2. Подготовка межевого и технического планов, акта обследования					
2.1	Срок подготовки межевого и технического планов, акта обследования	предельный срок подготовки межевого и технического планов, акта обследования (без учета срока согласования границ земельных участков со смежными землепользователями), дней	15 (20)	13 (16)	12 -



Заместитель министра экономического развития, глава Росреестра
Абрамченко Виктория Валериевна (**апрель 2018 года**):

« ...мы действительно фиксировали в конце 2016 года большой всплеск отрицательных решений по кадастровому учету недвижимости. И когда мы увидели, что порядка **70% отказов и приостановлений Росреестра - это вина инженеров**, мы стали проводить с ними мастер-классы, семинары, совещания, разбирать типовые ошибки....»



Интервью главы Росреестра В.В.Абрамченко в программе «НТВ.Поздняков» (29 октября 2018 года)

«...В 2017 году в 70 % случаев приостановления государственного кадастрового учета связаны с некачественной работой кадастровых инженеров. На сегодня этот процент удалось снизить до 40, но тем не менее считаем его высоким...»

Процент приостановок и отказов (в целом по РФ)



№	Фактор (этап) реализации	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Целевое и фактическое значение показателей			
			2017 год		2018 год	
			План	Факт	План	Факт (за 9 мес.)
Раздел 2. Подготовка межевого и технического планов, акта обследования						
2.2	Профессионал изм участников кадастрового учета	Доля заявлений о постановке на государственный кадастровый учет, в том числе с одновременной регистрацией прав, вновь образованных земельных участков и вновь созданных объектов капитального строительства, рассмотрение которых приостановлено государственным регистратором прав в общем количестве таких заявлений, процентов	18	16,38	17	10,89
		Доля заявлений о постановке на государственный кадастровый учет, в том числе с одновременной регистрацией прав, вновь образованных земельных участков и вновь созданных объектов капитального строительства, по которым принято решение об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета, в общем количестве таких заявлений, процентов	10	10,0	9	4,75

**ПРОТОКОЛ
совместного совещания Управления Росреестра по РТ и
СРО АКИ «Поволжье»**

по вопросам снижения приостановок в осуществлении кадастрового учета

Дата и время проведения: «24» июля 2017 г. в 14 ч. 00 мин.

Место проведения совещания: г. Казань, ул. Авангардная, д.74, 301 кабинет

Присутствовали:

1. Костин А.П. - заместитель руководителя Управления Росреестра по Республике Татарстан.
2. Зайдуллина А.Е. – начальник отдела государственной регистрации недвижимости в электронном виде Управления Росреестра по Республике Татарстан.
3. Сабирзянова А.М. – начальник отдела кадастровой оценки недвижимости Управления Росреестра по Республике Татарстан.
4. Ульянов С.Е.– начальник отдела координации и анализа деятельности в учетно-регистрационной сфере Управления Росреестра по Республике Татарстан.
5. Абдрахманов А.Ф. – заместитель директора филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Татарстан.
6. Савельев В.П. – исполнительный директор СРО АКИ «Поволжье».
7. Мифтахова Г.Р. - начальник отдела контроля СРО АКИ «Поволжье».

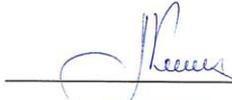
Приглашенные на совещание кадастровые инженеры – члены СРО АКИ «Поволжье»:

1. Хакимова Р.А.
2. Галимзянов Ф.М.
3. Гайнуллин Р.Р.
4. Михеева Е.В.
5. Королева А.В.
6. Филиппов А.Н.
7. Семеев Р.Ф.
8. Валеева И.И.
9. Масленников А.А.
10. Фахриева А.С.
11. Мингазов Д.Р.
12. Мусина Л.С.
13. Сунгатуллин Р.Р.
14. Сафиуллина Л.Р.
15. Самохов А.С.
16. Низамутдинов И.И.

рассмотрения заявления). (СРО АКИ «Поволжье», срок до 04.08.2017г.)

5. Рекомендовать кадастровым инженерам свести к минимуму их собственные ошибки и невнимательность. (СРО АКИ «Поволжье», срок до 04.08.2017г.)
6. Предложить работодателям кадастровых инженеров усилить контроль за качеством кадастровых работ. (СРО АКИ «Поволжье», срок до 31.07.2017г.)
7. СРО АКИ «Поволжье» выяснить причину отсутствия кадастровых инженеров, приглашенных на совещание. (СРО АКИ «Поволжье», срок до 25.07.2017г.)
8. Определить в структуре Управления Росреестра по РТ и филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по РТ центр ответственности за подготовку разъяснений нормативно-правовых актов по кадастровой деятельности и начать системную работу по их направлению кадастровым инженерам через СРО. (Управление Росреестра по РТ, СРО АКИ «Поволжье»)

Заместитель руководителя
Управления Росреестра по РТ


_____ А.П. Костин

Исполнительный директор СРО АКИ «Поволжье»  _____ В.П. Савельев

Летом 2017 года СРО АКИ «Поволжье» (совместно с Управлением Росреестра по Республике Татарстан) провело серию совещаний по вопросу снижения приостановок. Был подготовлен анализ причин приостановок и отказов, актуальный и сегодня. Далее он был расширен на материале других регионов РФ.

Основные группы причин приостановления учётно-регистрационных действий



1. Ошибки заявителей при подаче документов в МФЦ.
2. Недостаточная квалификация сотрудников МФЦ при приеме и оформлении документов заявителей.
3. Некорректная подготовка исходных документов муниципальными и иными органами.
4. Внутренние проблемы управлений Росреестра и филиалов Кадастровой палаты.
5. Приостановки как вынужденная мера для заявителя
6. Ошибки в работе кадастровых инженеров (на сегодня – 40 % от общего числа, согласно интервью Абрамченко В.В. от 29 октября 2018 года).

1. Ошибки заявителей при подаче документов в МФЦ (примеры)



- 1. При подаче документов обращается ненадлежащее лицо** (например, при уточнении границ ЗУ с заявлением обращается один из участников общедолевой собственности, либо обращается наследник, не внесший информацию из свидетельства о праве на наследство в ЕГРН)
- 2. Обращается представитель по доверенности, оформленной некорректно** (истек срок, отсутствуют полномочия на обращение в МФЦ, на данные действия и т.д.)
- 3. Затягивание заявителем сроков подачи документов,** подготовленных КИ, вследствие чего изменяются требования к подготовке документов и реальная ситуация в ЕГРН.
- 4. МП или ТП ранее был представлен с другим заявлением** (заявитель повторно сдает электронную копию документа со старым ГУИД).



2. Недостаточная квалификация сотрудников МФЦ при приеме и оформлении документов заявителей (примеры)

- 1. Неправильное формирование пакета документов** (н-р, сотрудниками МФЦ по ошибке не принимаются правоустанавливающие документы, доверенности или приказы, подтверждающие полномочия заявителя).
- 2. Указание сотрудником МФЦ неверного вида заявления.**
- 3. Неверное определение сотрудником МФЦ органа подачи документов** (например, документы на ИЖС или садовый дом, с целью получения уведомления о завершении строительства надо подавать в орган архитектуры, а оформляют заявление о постановке на ГКУ и регистрации права в Росреестр).
- 4. В случае использования Личного кабинета КИ в качестве хранилища МП или ТП, сотрудник МФЦ не указывал УИН в заявлении на ГКУ.**



Памятка для заявителей

При подаче документов в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг с указанием уникального идентификационного номера (УИНа) межевых планов, технических планов, актов обследования, карт-планов территорий (после их проверки и помещения на временное хранение в личном кабинете кадастрового инженера) специалист приема в ПК ПВД:

- во вкладке «представленные документы» добавляет документ в бумажном виде, в зависимости от вида документа, УИН которого представляется заявителем (технический план, межевой план, акт обследования);

- в графе «номер» указывает «УИН Х», где Х – это номер, представленный заявителем. УИН может иметь следующий формат:

- XXXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX

- XXXXX-XXXXXXXX

- XXXXX-XXXXX;

- в графе «дата» проставляет текущую дату, в графе «автор» указывает слова «Кадастровый инженер», количество экземпляров и количество листов «1» (заполнять во вкладке «подлинник»);

- через вкладку «добавить образ» добавляет образ документа, содержащий УИН представленного документа (представляется заявителем или заполняется им же на этапе «регистрация заявления»);

- при печати заявлений проставляет галочку у соответствующего документа для его отображения в качестве поданных документов.



3. Некорректная подготовка документов муниципальными и иными органами (примеры)

1. Подготовка Решений по формированию или учету изменений земельных участков с ошибками (например, несовпадение адресов объектов с ФИАС; неверное указание вида разрешенного использования; увеличение площади с нарушением предельных минимальных размеров ЗУ; некорректное использование процедуры перераспределения ЗУ и т.д.).
2. Внесение при формировании земельного участка городскими службами некорректных изменений в каталог координат после его подготовки кадастровым инженером, либо самостоятельное формирование данных каталогов.
3. Отсутствие корректного электронного взаимодействия муниципальных служб с органами Росреестра.

4. Внутренние проблемы Росреестра и Кадастровой палаты (примеры)



- 1. Отсутствие системы оперативного разъяснения порядка применения нововведений законодательства о кадастре** (инструктивные письма Росреестра и ФГБУ «ФКП Росреестра» появляются спустя немалое время после вступления в силу законов и НПА, и в этот промежуток времени стихийно складывается правоприменительная практика в субъектах РФ, в сопровождаемая всплеском числа приостановок).
- 2. Выдача повторных приостановок по причинам, не указанным в первой приостановке** (согласно Закону №204-ФЗ от 19.07.2018г. «О внесении изменений в Закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»», госорганам запрещается запрашивать у заявителей документы, на отсутствие которых не указывалось при первоначальном отказе госоргана).
- 3. Отсутствует или некорректно работает программное обеспечение, иные технические средства** (диск не загрузился и т.д., пример неработающей программы Acrobat Reader, не позволяющей загрузить и изучить декларацию об объекте у конкретного регистратора).
- 4. Приостановки по решению регистраторов при всяком отсутствии причин с целью разгрузки потока заявлений** (с последующим снятием приостановки, звонком заявителю и выдачей ему готовых документов), иные ситуации.

5. Приостановки как вынужденная мера для заявителя (примеры)



Целенаправленная, инициируемая **заказчиком** (например, по требованию **судебных органов**) подготовка МП, ТП для получения приостановки или отказа:

1. Если при подготовке МП смежники отказываются согласовывать границы и (или) возникает земельных спор;
2. Когда МП, ТП изначально готовится для судебных органов с целью исправления реестровой ошибки (есть трактовка некоторых Управлений Росреестра сразу идти в суд, но суды все равно требуют приостановку или отказ органа регистрации прав);
3. Для узаконения самовольно возведенных либо реконструированных объектов, а также самовольных перепланировок помещений.

6. Ошибки в работе кадастровых инженеров



Ошибки в работе кадастровых инженеров

(на основании писем Росреестра № 07-06733-МС/19 от 29.06.2018г. и
ФГБУ «ФКП Росреестра» № 10№-0510ИШ от 19.10.2018г.)



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр.1, Москва, 101000
тел. (495) 917-15-24, факс (495) 983-40-22
e-mail: rosreestr@rosreestr.ru, http://www.rosreestr.ru

29.06.2018 № 07-06733-МС/18

на № _____ от _____

Президенту Ассоциации
«Национальное объединение
саморегулируемых организаций
кадастровых инженеров»
(Ассоциация «Национальная
палата кадастровых инженеров»)

В.С. Кислову

ул. Таллинская, д. 32, к. 3, оф. 10,
г. Москва, 123458

ki-rf@yandex.ru

О направлении обзора

Уважаемый Виктор Степанович!

Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии подготовлено обобщение сведений о типичных нарушениях в работе кадастровых инженеров и о результатах рассмотрения такой информации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров в период с января по май 2018 года

Данное обобщение направляется Ассоциации «Национальная палата кадастровых инженеров» в целях проведения анализа и координации деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.

Приложение: на 12 л.

С. Смирнов,

М.С. Смирнов



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«ФЕДЕРАЛЬНАЯ КАДАСТРОВАЯ ПАЛАТА
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ»
(ФГБУ «ФКП Росреестра»)

Орликов пер., д. 10, стр. 1, Москва, 107078
тел.(495) 587-80-80

e-mail: federal@kadastr.ru, http://www.kadastr.ru

ОКПО 57040686, ОГРН 1027700483757

ИНН/КПП 7705401340/770801001

19 ОКТ 2018 № 10№-0510-ИШ

На № _____ от _____

☛ направлении информации

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» (далее – Учреждение) в рамках мероприятий по снижению количества решений о приостановлении (отказе) при предоставлении государственных услуг Росреестра по государственному кадастровому учету, проводимых Учреждением и его филиалами по субъектам Российской Федерации (далее – Филиалы) в соответствии с распоряжением Учреждения от 28.04.2017 № Р/015, сообщает следующее.

По результатам анализа ошибок, допускаемых кадастровыми инженерами при подготовке межевых, технических планов, актов обследования (далее также – документы), проводимого Филиалами на ежемесячной основе, Учреждением подготовлен свод основных ошибок, допускаемых кадастровыми инженерами при подготовке документов (далее – Типовые ошибки) за III квартал 2018 года (прилагается).

В результате анализа Типовых ошибок Учреждение выявило следующие наиболее часто встречающиеся ошибки, допускаемые кадастровыми инженерами при подготовке документов, связанные с нарушением требований к подготовке документов, необходимых для государственного кадастрового учета, установленных органом нормативно-правового регулирования:

1) в межевом плане:

Ошибки в работе кадастровых инженеров 1



I. Формы представленных документов не соответствуют требованиям законодательства РФ (отсутствуют документы, на основании которых образован участок; в МП указаны не все объекты недвижимости, расположенные на ЗУ; не указаны реквизиты кадастровых выписок; неверно указывается вид объекта недвижимости; отсутствует схема расположения объекта недвижимости на ЗУ; в составе МП отсутствует документ, подтверждающий получение каталога координат пунктов ОМС из госфонда данных и т.д.). Это **60% всех ошибок КИ.**

Ошибки в работе кадастровых инженеров 1



Рекомендации:

1. Запрашивать у заказчика весь пакет документов по объекту недвижимости и ЗУ, и только на их основании делать вывод о возможности проведения кадастровых работ.

2. Не идти на поводу у заказчика, предлагающего некорректные действия. Отказываться от выполнения кадастровых работ при недостаточности или несоответствии закону исходных документов (на основании подпунктов 2-5 пункта 2 статьи 29.1. Закона 221-ФЗ).

3. Лично выходить на место проведения работ и фиксировать наличие и состояние объектов недвижимости.

4. Отображать в заключении КИ всю имеющуюся информацию (например, о наличии ОКС на ЗУ, временных межевых знаках, ситуации самовольного захвата ЗУ, наличии фактических смежников и т.д.).

Ошибки в работе кадастровых инженеров 2



II. Границы земельного участка, об учете которого представлено заявление, пересекают границы другого ЗУ, либо границы населенного пункта, муниципального образования, сведения о которых содержатся в ЕГРН. (7% ошибок)

III. Имеются противоречия между сведениями об объекте недвижимости, содержащимися в МП или ТП, и сведениями ЕГРН. (5% ошибок)

Рекомендация:

Обязательно запрашивать **актуальные сведения из ЕГРН**. Если работы растянуты на длительное время, то разумно будет сделать запрос не только в начале работы, но и перед сдачей документов в Росреестр.

Ошибки в работе кадастровых инженеров 3



IV. При установлении границ ЗУ нарушен порядок согласования местоположения границ ЗУ. (5% ошибок)

Рекомендации:

1. Запрашивать **актуальные сведения о смежниках и их правах** из ЕГРН, в госфондах данных, в архивах муниципалитетов и т.д.

2. **Самостоятельно** проводить согласование границ со смежниками (в т.ч. лично проверять полномочия собственников).

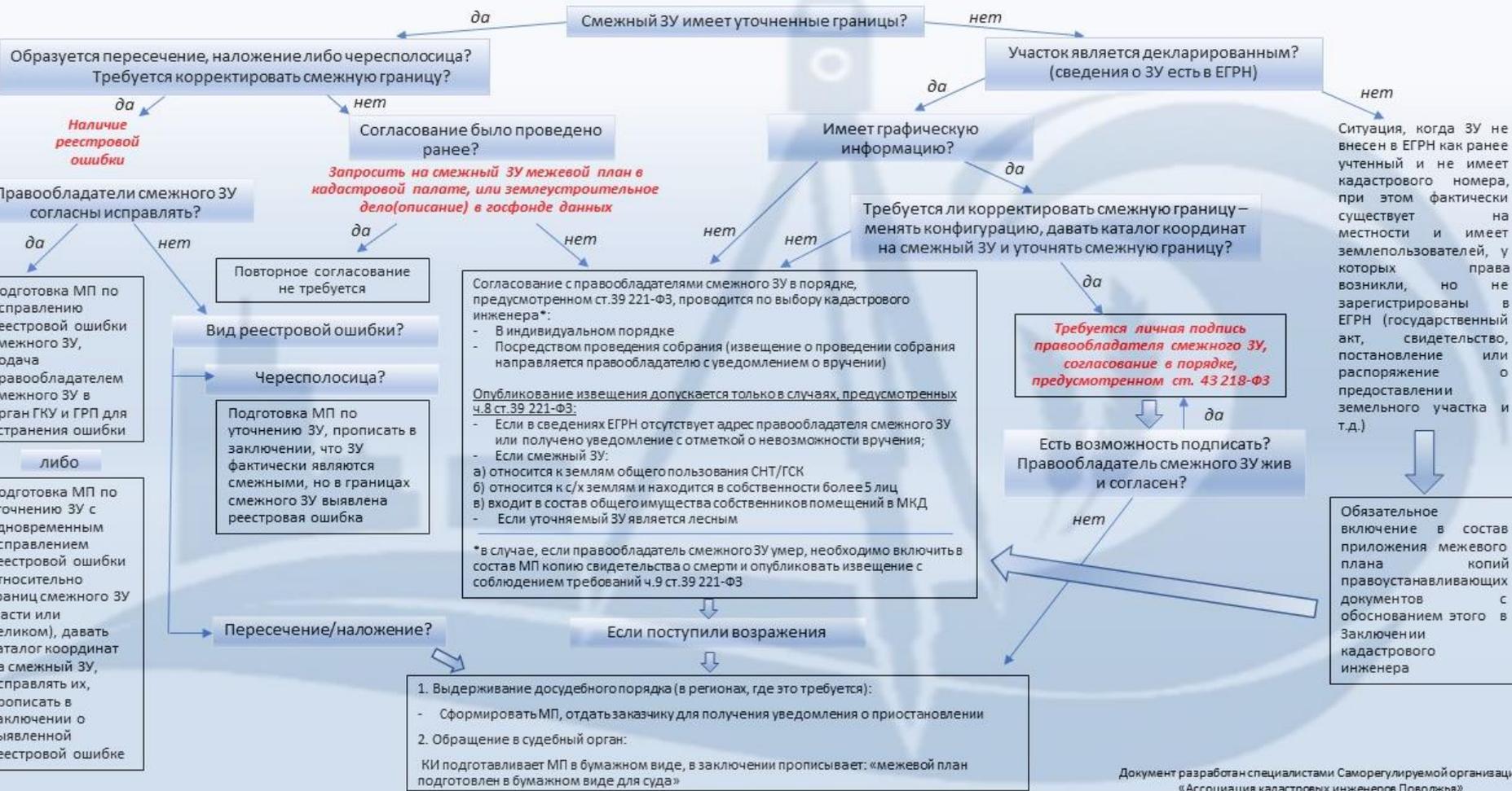
3. Внимательно проверять **полномочия юридических лиц** (запрашивать выписки из ЕГРЮЛ, Уставы, Положения и другие документы, подтверждающие полномочия, удостовериться о реальном осуществлении деятельности юрлица на момент проведения работ).

4. Правильно определять **печатное издание** для публикации извещений о согласовании границ ЗУ (при сомнении, обращаться в муниципалитеты), а также внимательно проверять их тексты на предмет ошибок.

Порядок проведения процедуры согласования границ ЗУ при уточнении местоположения границ ЗУ



Заказать КПТ и выписки из ЕГРН на смежные ЗУ !



Определение лиц, являющихся правообладателями смежного ЗУ, с которыми необходимо согласовать местоположение границ ЗУ



Согласно части 3 статьи 39 221 ФЗ, согласование местоположения границ проводится с лицами на праве:

собственности

Исключение - случаи, если смежные ЗУ находятся в гос. или мун. собственности и предоставлены гражданам в пожизненное наследуемое владение (ПНВ), постоянное (бессрочное) пользование (ПБП) либо юр. лицам, не являющимся гос. или мун. учреждениями либо казенными предприятиями, в ПБП

постоянного (бессрочного) пользования

Исключение - случаи, если смежные ЗУ, предоставлены гос. или мун. учреждениям, казенным предприятиям, органам государственной власти или органам местного самоуправления в ПБП

аренды

Только в случае, если смежные ЗУ находятся в гос. или мун. собственности и соответствующий договор аренды заключен на срок более чем пять лет

пожизненного наследуемого владения

Исключений и особых случаев нет

Сведения о правообладателях смежного ЗУ есть в выписке из ЕГРН?

Кто является правообладателем?

Правообладатель известен и фактически пользуется ЗУ?

Юридическое лицо

Физическое лицо

да

нет

Согласование необходимо проводить с физическим лицом, уполномоченным на проведение согласования (либо его уполномоченным представителем*) на основании документов, подтверждающих эти полномочия, а именно:

1. Внутреннего документа организации о наделении физического лица полномочиями (устав, положение, распоряжение и т.д.), при этом **в состав МП необходимо включать копию такого документа**
2. Выписки из ЕГРЮЛ
3. Документа, подтверждающего личность

* в случае, если в согласовании участвует уполномоченный представитель (по доверенности, либо исполняющий его обязанности), необходимо также проверить и **включить в состав межевого плана документ, подтверждающий его полномочия, и проверить документ, подтверждающий его личность**

Согласование необходимо проводить с таким лицом (проверить документы, подтверждающие личность), либо с его представителем (проверить полномочия)

Совершеннолетний правообладатель

Правообладателя нет в живых

Несовершеннолетний правообладатель

- 1) дееспособный – согласование проводится с таким лицом
- 2) недееспособный – согласование проводится с уполномоченным представителем, **с обязательным включением в состав МП документа, подтверждающего его полномочия**

1. **Граница со смежным ЗУ не меняет** свою конфигурацию относительно границ, содержащихся в сведениях ЕГРН, внесенных по материалам инвентаризации.

а) В случае, если у наследников нет справки об открытии наследственного дела: В письме Минэкономразвития №ОГ-Д23и-1151 от 09.02.2018г. содержится разъяснение, что допускается опубликование извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ в официальном источнике для муниципального образования, **с обязательным включением в состав межевого плана копии свидетельства о смерти правообладателя смежного земельного участка и указания в «Заключении кадастрового инженера» реквизитов таких документов с обоснованием опубликования Извещения без его направления заинтересованному лицу.**

б) В случае, если у наследников есть справка об открытии наследственного дела: Согласование с наследниками **с обязательным включением в состав межевого плана копии справки об открытии наследственного дела.**

2. **Граница со смежными земельными участком меняет** свою конфигурацию относительно границ, содержащихся в сведениях ЕГРН, внесенных по материалам инвентаризации.

Независимо от того, имеется ли у наследников справка об открытии наследственного дела, границу необходимо согласовать личной подписью правообладателя смежного земельного участка по сведениям ЕГРН. Т.к. правообладателя смежного земельного участка по сведениям ЕГРН нет в живых, границу необходимо согласовывать исключительно в судебном порядке.

Правообладатель фактически найден (его права возникли, но не зарегистрированы в ЕГРН), имеет на руках правоустанавливающий документ (гос. акт, свидетельство на землю, выписку из похозяйственной книги и т.д.)

Согласование с таким лицом в порядке, предусмотренном ст.39 221-ФЗ **с обязательным включением в состав приложения межевого плана копий правоустанавливающих документов** и описанием данной ситуации в Заключении кадастрового инженера

- 1) до 14 лет – согласование проводится с законным представителем (родителем)
 - 2) 14 – 18 лет – согласование проводится самостоятельно, с согласия законного представителя, **с обязательным включением в состав МП такого согласия**
- В обоих случаях состав МП включает копию свидетельства о рождении ребенка**

Ситуация, когда правообладатель фактически не найден

Рекомендуется запросить: - материалы инвентаризации в федеральном и (или) региональном фонде данных результатов землеустройства; - сведения о ЗУ в архиве субъекта РФ; - сведения о ЗУ в органе местного самоуправления

Рекомендуется включить в состав межевого плана копии запросов и ответов на эти запросы, после чего указать в акте согласования сведения о правообладателе и опубликовать извещение в газете. Кроме того, рекомендуем отобразить в разделе «Заключение кадастрового инженера» информацию о предпринятых попытках поиска правообладателя.



V. Ошибки совершенные по невнимательности

1. Отсутствие в МП, ТП необходимых сведений о кадастровом инженеру (СНИЛС, номер и дата договора, номер КИ в реестре ГРКИ и т.д.);

2. Отсутствие в МП, ТП согласия заказчика кадастровых работ на обработку персональных данных;

3. Электронные образы документов не отвечают предъявленным требованиям (качество образа не позволят распознать текст);

4. Ошибки в МП (указан неверный вид кадастровых работ, неверный кадастровый квартал, неправильный номер основного ЗУ или смежных ЗУ и т.д.);

5. Ошибки в ТП (указан неверный вид кадастровых работ, неправильный кадастровый номер объекта, не включен в состав ТП поэтажный план и т.д.).

Ошибки в работе кадастровых инженеров 4



Рекомендации кадастровым инженерам и их работодателям:

Любой форматно-логический контроль МП, ТП отслеживает факт заполнения раздела и формат сведений, однако содержание сведений при этом не анализируется. Его необходимо **проверять вручную!** Отсюда выводы:

1. Служба методологии и выходного контроля (ОТК) кадастровых документов (в большой фирме);
2. Перекрестная проверка документов друг друга (в малых фирмах и у ИП);
3. При использовании шаблонов или предыдущих документов еще раз внимательно проверять обновляемую часть сведений.

Какие меры есть у СРО?





В утвержденной Постановлением Правительства РФ №147-р от 31.01.17 г. «Дорожной карте по достижению значений Целевой модели «Постановка на кадастровый учет ЗУ и объектов недвижимого имущества» установлены следующие меры:

- Проведение **анализа причин приостановлений и отказов** в осуществлении ГКУ, в том числе, в целях выявления **типичных ошибок КИ**, а также в целях осуществления **контроля** за деятельностью органов регистрации прав в части **правомерности принятия решений о приостановлении или отказе**;
- Снижение количества приостановлений и отказов в осуществлении ГКУ за счет **повышения уровня профессиональных знаний КИ**;
- Обеспечение деятельности **апелляционной комиссии** по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении ГКУ;
- Осуществление **мониторинга деятельности КИ** (наличие рейтингов, проведение анализа качества деятельности);
- **Организация взаимодействия органов регистрации прав с СРО КИ**;
- Проведение **семинаров (круглых столов) с КИ**, осуществляющими деятельность на территории субъекта Российской Федерации.



Меры, принимаемые саморегулируемыми организациями КИ и государственными органами в целях снижения количества нарушений со стороны КИ (по степени жесткости)

1. Поддерживающие меры
2. Меры «морального» воздействия (рейтинг КИ)
3. Дисциплинарные меры работодателя КИ
4. Дисциплинарные меры в рамках СРО
5. Административная ответственность
6. Уголовная ответственность



1. Поддерживающие меры со стороны СРО, повышающие качество услуг КИ и снижающие % приостановок. Они должны быть основными, а не контроль!

1. Проведение конференций, обучающих и консультативных **семинаров** с КИ по актуальным вопросам их профессиональной деятельности (с участием Управлений Росреестра, муниципалитетов, органов власти субъектов РФ);

2. Проведение рабочих встреч и вебинаров (ОГУП «Обл. ЦТИ», г. Челябинск);

3. Ответы на вопросы КИ: личные и телефонные **беседы**, ответы в официальных группах в соцсетях, по электронной почте и на форумах, консультации по Skype-связи с целью разъяснения **конкретных ситуаций и вопросов**;

4. Подготовка и направление в адрес кадастровых инженеров **рассылок**, в том числе содержащих собственные **методические рекомендации**;

5. **Публикация на сайте СРО информации о новых нормативно-правовых актах и иных новостях в сфере кадастровой деятельности.**



На основании порядка, утвержденного решением Правления СРО АКИ «Поволжье» от 10.08.2018г. №29/2018 **по пятницам организован единый день консультаций** для членов СРО АКИ «Поволжье» по всем проблемам профессиональной деятельности.

Ответы на вопросы кадастровых инженеров,
поступающие накануне или в день консультации

Пятница, 09.30 - 15.30 по мск

Телефон: 8 (843) 291-05-10

Электронная почта: np-okirt@mail.ru

Размещение материалов на сайте СРО



Саморегулируемая организация

**Ассоциация кадастровых
инженеров Поволжья**

*Цивилизованные взаимоотношения заказчика, исполнителя и
государства на рынке кадастровых работ и услуг.*

Тел.: **+7 (843) 291-05-10**

420061, г. Казань, ул. Космонавтов, д. 59 А

e-mail: np-okirt@mail.ru

[→ Реестр членов Ассоциации](#)

Об Ассоциации

Кадастровому инженеру

Заказчику кадастровых работ и работодателю

Регионы

Контакты

Вы здесь: [Главная](#) > [Кадастровому инженеру](#) > Новости Законодательства

Важное!



Апелляционные
комиссии



Кадастровому инженеру

Формы документов

Полезная информация

Вступить в Ассоциацию

Самое важное

Обучение и повышение
квалификации

Стажировка и экзамены

Реестр членов Ассоциации

Внутренние документы
Ассоциации

Контрольная комиссия

Дисциплинарная комиссия

Апелляционные комиссии

Новости Законодательства

20.11.2018

[В СРО АКИ "Поволжье" поступили копии писем Минэкономразвития России о правоприменении новой редакции Градостроительного кодекса и об уточнении границ земельных участков](#)

08.11.2018

[Вопрос строительства и \(или\) реконструкции объектов капитального строительства на территории двух и более субъектов РФ](#)

02.11.2018

[Поступило письмо Департамента недвижимости относительно категории земель, на которой допускается размещение кладбища](#)

17.10.2018

[Важная информация для кадастровых инженеров Республики Татарстан об изменении практики в части согласования местоположения границ с землями общего пользования СНТ-ДНТ](#)

Вступить
в Ассоциацию!



Выписать счет



Поиск

Поиск по сайту



Форум



Вопросы / ответ

Вопрос:

Здравствуйте, уточню земельный участок на землях СНТ, собственник смежного земельного участка, с кем необходимо согласовать границу, умер, наследники есть, но в права не вступили - с кем нужно согласовывать?

Ответ:

Здравствуйте. В данном вопросе имеется различный алгоритм согласования, зависящий от необходимости корректировки граници (смотрите полностью)



2. Меры «морального» воздействия

Почти во всех субъектах РФ Управлениями Росреестра формируются рейтинги КИ региона. Они публикуются на сайтах Росреестра или Кадастровой палаты и являются общедоступными, в том числе для заказчиков КИ.

Рейтинг кадастровых инженеров Челябинской области подготавливается Управлением Росреестра по Челябинской области и размещается на официальном сайте: <http://www.frs74.ru/index.php>. В него включены все кадастровые инженеры, осуществляющие профессиональную деятельность на территории Челябинской области, ранжированные по % приостановок и отказов от общего количества представленных на ГКУ заявлений.

Рейтинг кадастровых инженеров Челябинской области



В данном рейтинге представлена информация с апреля по июнь 2018 года в отношении 439 кадастровых инженеров

ФИО Кадастрового инженера	Количество решений об осуществлении ГКУ	Количество решений о приостановлении и осуществления ГКУ	Количество решений об отказе в осуществлении ГКУ	Общее число поданных документов для осуществления ГКУ	% решений о приостановлении от общего количества представленных документов	% отрицательных решений об общем количестве решений (приостановки/отказы)
Мотовилов Юрий Алексеевич	32	7	0	39	17,9	17,9
Чернышова Наталья Алексеевна	38	7	1	46	15,2	17,4
Ляшенко Людмила Александровна	19	1	3	23	4,3	17,4
Гребенщикова Светлана Александровна	15	3	0	18	16,7	16,7
Чесалова Анна Сергеевна	20	4	0	24	16,7	16,7
Жеребилов Александр Геннадьевич	59	9	2	70	12,9	15,7
Козлова Виолетта Леонидовна	17	3	0	20	15,0	15,0
Храмова Юлия Евгеньевна	23	4	0	27	14,8	14,8
Иванников Виктор Николаевич	105	13	5	123	10,6	14,6
Аршинова Дарья Фанисовна	24	4	0	28	14,3	14,3
Даушева Ирина Сергеевна	6	1	0	7	14,3	14,3
Кашпуров Сергей Геннадьевич	48	7	1	56	12,5	14,3
Астахова Елена Викторовна	36	5	1	42	11,9	14,3
Бондарев Анатолий Александрович	18	2	1	21	9,5	14,3
Аверина Анастасия Анатольевна	67	11	0	78	14,1	14,1
Исмагилова Татьяна Викторовна	39	6	0	45	13,3	13,3
Найданова Наталья Витальевна	13	1	1	15	6,7	13,3
Ефанова Роза Газимьяновна	20	2	1	23	8,7	13,0
Орышко Александр Николаевич	87	11	2	100	11,0	13,0
Гусятинская Евгения Александровна	75	9	2	86	10,5	12,8
Елизарова Ольга Владимировна	7	1	0	8	12,5	12,5
Маслова Наталья Владимировна	28	4	0	32	12,5	12,5

3. Дисциплинарные меры работодателя



Работодатели КИ, в случае большого числа приостановок, в рамках Трудового кодекса РФ, могут применять следующие виды дисциплинарных взысканий:

- замечание
- выговор
- депремирование
- увольнение по соответствующим основаниям



4. Дисциплинарные меры в рамках СРО. Работа специализированных органов СРО



Схема работы специализированных органов



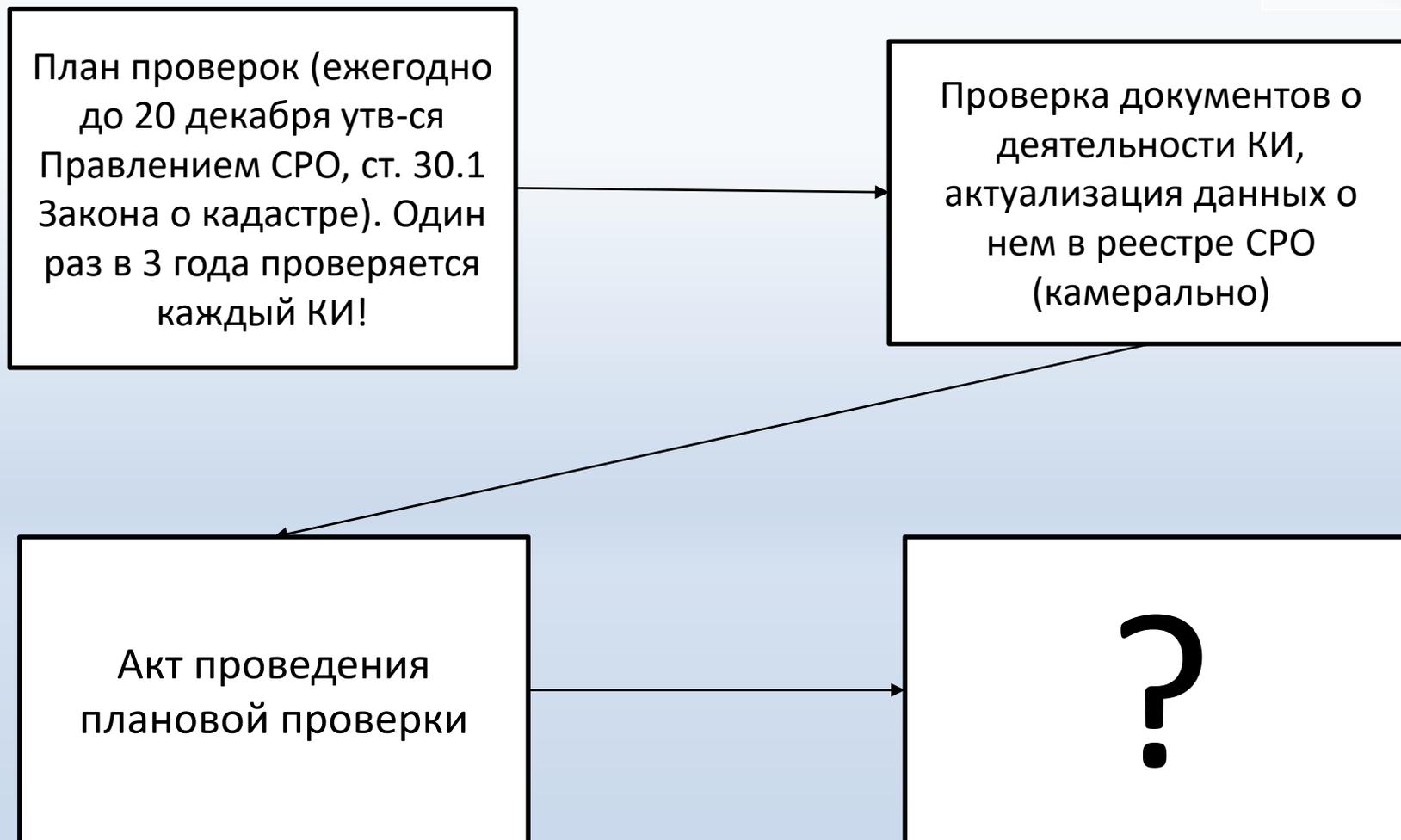
Полномочия:

- Рассмотрение и отклонение жалоб
- Принятие решения о внеплановой проверке
- Наложение дисциплинарных взысканий

Полномочия:

- Проведение плановой проверки
- Проведение внеплановой проверки

Плановая проверка деятельности кадастровых инженеров



Предмет плановой проверки



1. Соблюдение кадастровым инженером обязательных условий членства в Ассоциации:

- Оплата членских и целевых страховых взносов в СРО
- Отсутствия наказания в виде дисквалификации (справка)
- Отсутствия непогашенной или неснятой судимости (справка)
- Соблюдение сроков предоставления в СРО реестровых данных о КИ, их изменений.

2. Осуществление кадастровым инженером кадастровой деятельности с соблюдением требований законодательства РФ, стандартов и правил Ассоциации:

- Получение более 25 % отказов или более 10 реестровых (кадастровых) ошибок
- Осуществление кадастровой деятельности в течение 3-х лет
- Наличие усиленной ЭЦП
- Наличие печати КИ с указанием СНИЛС

3. Наличие у кадастрового инженера договора обязательного страхования гражданской ответственности кадастровых инженеров:

- Наличие действующего договора страхования и соответствие его всем условиям статьи 29.2. Закона о кадастре (коллективный договор - у всех есть!)

4. Соответствие образования и прохождения повышения квалификации кадастрового инженера требованиям законодательства:

- Наличие высшего образования по профильной специальности или прохождение профессиональной переподготовки (ПП) в области кадастра
- Прохождение повышения квалификации (ПК) один раз в 3 года



Профессиональная Переподготовка:

При несоответствии образования **до 01 января 2020 года** необходимо пройти профессиональную переподготовку по программе «Кадастровая деятельность» или получить высшее профильное образование, направив нам **уведомление**.

Объем переподготовки - не менее 600 ч. (от 5 до 9 мес.)

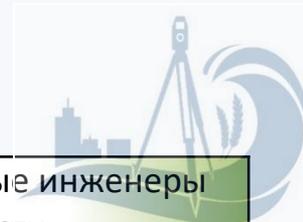
Повышение Квалификации:

Обязательно для всех кадастровых инженеров **до 01 июля 2019 года** пройти повышение квалификации по одной из программ и направить нам **уведомление**.

- 1.«Современные технологии в области кадастровой деятельности»;
- 2.«Актуальные проблемы взаимодействия субъектов кадастровых отношений»;
- 3.«Актуальные вопросы законодательства в области кадастровой деятельности».

Объем повышения квалификации – не менее 40 ч. (от 5 до 20 дней)

Профессиональная Переподготовка



	Кадастровые инженеры СРО АКИ «Поволжье»	Из них, кадастровые инженеры Челябинской области
Имеется профильное высшее образование (не нужна проф. переподготовка)	422 (29%)	25 (35%)
Направили уведомления в СРО о прохождении проф. переподготовки	153 (11 %)	0
Высшее образование не соответствует профильной специальности (нужна проф. переподготовка)	732 (51%)	35 (49%)
Отсутствует высшее образование	128 (9%)	11 (16%)
Всего КИ	1435	71

Повышение Квалификации

	Кадастровые инженеры СРО АКИ «Поволжье»	Из них, кадастровые инженеры Челябинской области
Направили уведомление в СРО о прохождении ПК	83 (6%)	0
Уведомление о прохождении ПК отсутствует	1352 (94%)	71 (100%)
Всего КИ	1435	71

Для вашего удобства при выборе учебного заведения для прохождения ПП и ПК на сайте СРО АКИ «Поволжье» размещена таблица ВУЗов. Также Вы можете выбрать любое другое учебное заведение по вашему усмотрению в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ № 541 от 24.08.2016 г.

Наименование ВУЗа	Адрес	ФИО ректора	E-mail, телефон	№ и дата лицензии, срок	Наименование специализации по лицензии	Наименование программ	Вид программы пп/пк	Количество часов в программе	Соответствие программы	Стоимость программы, руб.	Форма обучения	Срок обучения
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет"	420008, Россия, РТ, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 18	Гафуров Ильшат Рафкатович	public.mail@kpfu.ru, (843) 2926977	1664 от 22.09.2015, бессрочно	Геодезия и дистанционное зондирование; Землеустройство и кадастры; Картография и геоинформатика	Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровой деятельности	ПП	606	+		очно-заочная	5 месяцев
						Кадастровая деятельность	ПП	600	+		очно-заочная	5 месяцев
						Использование материалов аэрокосмических съемок в кадастровой деятельности	ПК	72	+		очная	9,12,18 дней
						Организация топографо-геодезических работ при выполнении кадастровой деятельности	ПК	72	+		очная	9,12,18 дней
						Применение спутниковых геодезических базовых станций в кадастровой деятельности	ПК	72	+		очная	9,12,18 дней
						Современные геодезические технологии в кадастровой деятельности	ПК	72	+		очная	9,12,18 дней

От _____

Свидетельство о членстве № _____
СНИЛС _____

Уведомление

Я, _____,
в соответствии с требованиями подпункта 2 пункта 2 статьи 29 Закона о кадастре прошел
(а) обучение по программе профессиональной переподготовки « _____
_____ »

Наименование учебного заведения - _____

Срок обучения - _____ часов

Форма обучения - _____

Приложение: Заверенная подписью и печатью кадастрового инженера копия диплома о
профессиональной переподготовке с приложениями.

(подпись)

(ФИО полностью)

МП кадастрового инженера

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Форма
уведомления о
прохождении
профессиональной
переподготовки
(единовременно)**



От _____

Свидетельство о членстве № _____
СНИЛС _____

Уведомление

Я, _____,

в соответствии с требованиями подпункта 10 пункта 2 статьи 29.1 Закона о кадастре
прошел (а) обучение по дополнительной профессиональной программе повышение
квалификации по программе (нужное подчеркнуть/вписать):

1. «Современные технологии в области кадастровой деятельности»
2. «Актуальные проблемы взаимодействия субъектов кадастровых отношений»
3. «Актуальные вопросы законодательства в области кадастровой деятельности»
4. _____

Наименование учебного заведения - _____

Срок обучения - _____ часов

Форма обучения - _____

Приложение: Заверенная подписью и печатью кадастрового инженера копия
удостоверения о повышении квалификации

(подпись)

(ФИО полностью)

МП кадастрового инженера

«__» _____ 20__ г.

**Форма
уведомления о
прохождении
повышения
квалификации
(1 раз в 3 года)**

Внеплановая проверка деятельности кадастровых инженеров



Жалоба,
нарушение

Дисциплинарная
КОМИССИЯ

Одно из решений:

1. о принятии жалобы для рассмотрения ее доводов по существу и проведении внеплановой проверки
2. об отказе в рассмотрении жалобы по существу;
3. об открытии дела о применении МДВ;
4. об оставлении жалобы без рассмотрения.

Принятие жалобы для рассмотрения по существу и проведение внеплановой проверки

- Предмет жалобы входит в компетенцию СРО и соответствует всем требованиям оформления

Отказ в рассмотрении жалобы по существу

- Жалоба не соответствует требованиям оформления (не указаны ФИО, данные КИ, не приложены подтверждающие документы)
- Предметом жалобы является земельный спор
- Предметом жалобы являются действия КИ, совершенные в рамках иных обязанностей, обусловленных его должностной инструкцией
- Предмет жалобы не входит в компетенцию СРО
- Предмет жалобы был ранее рассмотрен СРО и новые факты не приводятся

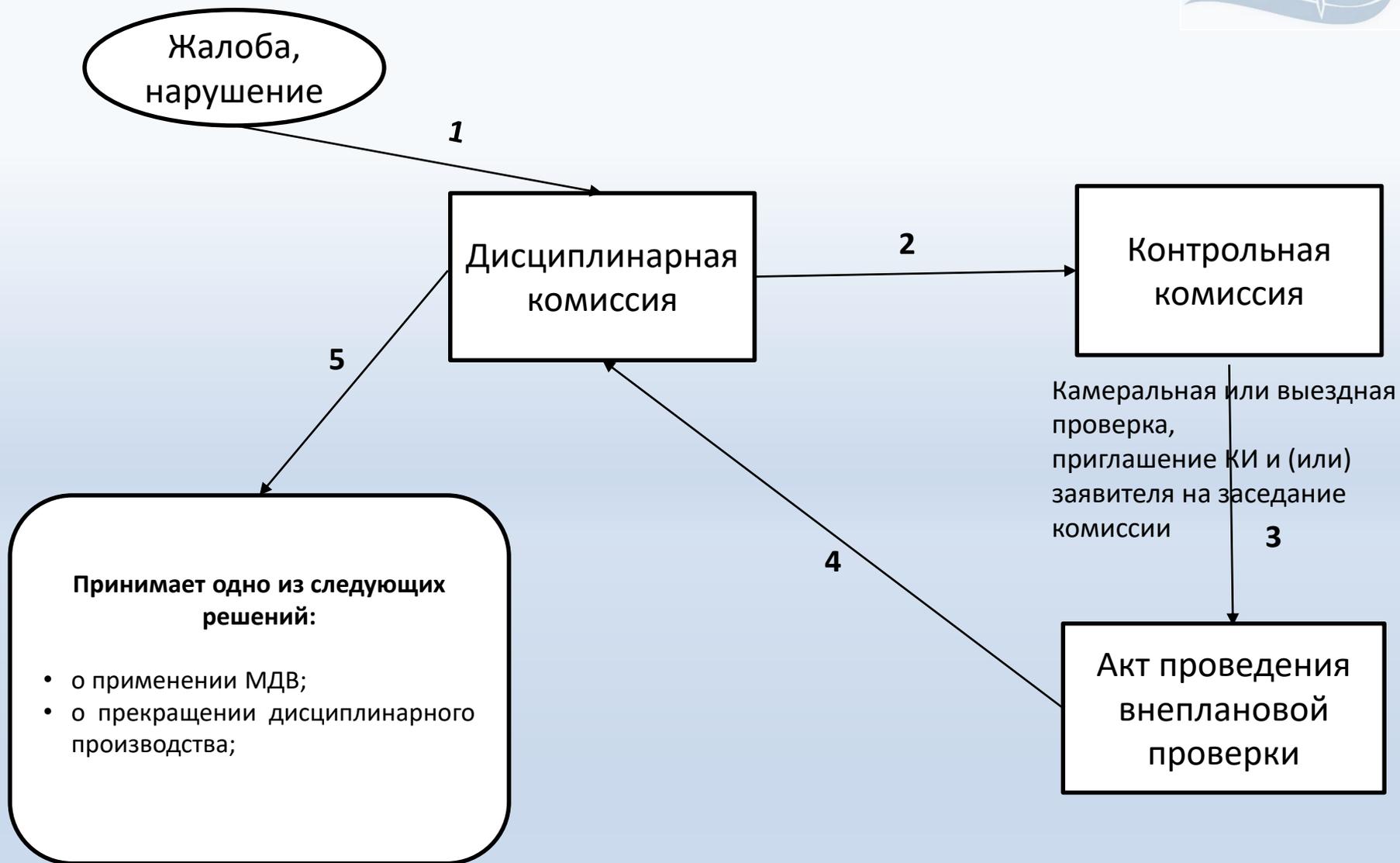
Открытие дела о применении МДВ

- Наличие в жалобе фактов, однозначно свидетельствующих о совершенных КИ нарушениях и не требующих проведения внеплановой проверки (непереданные акты согласования, превышение 25% отказов, неосуществления деятельности в течение 3-х лет и т.д.)

Оставление жалобы без рассмотрения

- Текст жалобы не поддается прочтению
- Не указана контактная информация для направления ответа

В случае принятия жалобы для рассмотрения по существу и проведения внеплановой проверки



Меры дисциплинарного воздействия



Наименование МДВ	Способ погашения	Способ снятия (досрочно)
Замечание	<i>Истечение 6 месяцев с момента применения меры, при отсутствии нарушений в течение этого срока</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Решение суда об отмене МДВ2. Решение Правления СРО об отмене МДВ при наличии новых обстоятельств
Предупреждение	Проведение ближайшей плановой проверки, при условии отсутствия нарушений до момента ее проведения. Срок проведения плановой проверки - не более 3 лет.	<ol style="list-style-type: none">1. Решение суда об отмене МДВ2. Решение Правления СРО об отмене МДВ при наличии новых обстоятельств3. Проведение внеплановой проверки по инициативе самого КИ (при условии отсутствия нарушений)
Предписание об устранении выявленных нарушений	Устранение нарушений	<ol style="list-style-type: none">1. Решение суда об отмене МДВ2. Решение Правления СРО об отмене МДВ при наличии новых обстоятельств
Рекомендация об исключении	Истечение сроков, в течение которых кадастровый инженер не вправе претендовать на членство в СРО	Не подлежит

Данные о жалобах, проверках и их итогах в СРО АКИ «Поволжье»



В течение 2018 года в наш адрес поступило более **200 писем Управлений Росреестра и филиалов Кадастровой палаты**, направляющих нам рейтинги или перечни приостановок наших КИ с требованием их проверить. В них содержалось более **5 000 позиций (приостановок и отказов)**. При этом у нас всего **1400** членов СРО.

В связи с большим количеством поступающей информации, Правлением нашей СРО был принят **Порядок** рассмотрения подобного вида обращений:

1. Выбираем только **«грубые» нарушения** по пункту 5 части 15 статьи 29 Закона 221-ФЗ, которые затем идут в негативную статистику КИ (исключение).

2. Выбираем позиции с объектами, **не прошедшими ГКУ** (то есть не исправленные нарушения).

3. Выбираем **только одну позицию** на одного кадастрового инженера (как правило, в списках приостановок присутствуют аналогичные нарушения).

В результате анализа все равно получился гигантский объем проверок. На 1 декабря было проведено **913 проверок** в отношении **876** кадастровых инженеров по **233** жалобам (включая плановые).

Информация о работе Контрольной и Дисциплинарной комиссии СРО АКИ «Поволжье» по всем регионам РФ на 01.12.2018 года



	Поступило всего жалоб, обращений		Из них (жалоб)		В работе КК	Проведено проверок			Из них принято МДВ								В работе ДК (проверок)
			Отклонено	Принято к рассмотрению		Всего	Без нарушений	С нарушениями	Замечание		Предписание об устранении нарушения		Предупреждение		Исключены из СРО		
	Жалоб	КИ							Проверок	КИ	Проверок	КИ	Проверок	КИ	Проверок	КИ	
Внеплановые проверки	233	279	72	161	22	316	154	162	133	111	8	8	20	17	1	1	0
Плановые проверки	-	-	-	-	101	597	555	42	-	-	2	2	-	-	35	35	5
ВСЕГО проверок				161	123	913	709	204	133	111	10	10	20	17	36	36	5

Апелляционные комиссии по обжалованию решений о приостановлении ГКУ при органах регистрации прав



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Москва 30 августа 2018 № Р/0190

О внесении изменений в состав апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, утвержденный распоряжением Росреестра от 5 апреля 2017 г. № Р/0064

Внести изменения в состав апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, утвержденный распоряжением Росреестра от 5 апреля 2017 г. № Р/0064, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

Заместитель руководителя  В.А. Спирников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к распоряжению Федеральной службы
государственной регистрации,
кадастра и картографии
от 30 августа 2018 № Р/0190

Состав апелляционной комиссии по рассмотрению заявлений об обжаловании решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета или решений о приостановлении осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав при Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области

- | | |
|------------------------------------|--|
| Силаева
Ольга Сергеевна | – заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, председатель апелляционной комиссии |
| Балясникова
Фания Ахметовна | – директор Уральского филиала СРО «АКИПУР», заместитель председателя апелляционной комиссии (по согласованию) |
| Скред
Татьяна Сергеевна | – главный специалист-эксперт отдела координации и анализа деятельности в учетно-регистрационной сфере Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, секретарь апелляционной комиссии |
| Гайнутдинова
Людмила Николаевна | – заместитель начальника отдела обработки документов и обеспечения учетных действий филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области |
| Кондрацева
Татьяна Николаевна | – заместитель главного инженера ОГУП «Областной центр технической инвентаризации» по Челябинской области (по согласованию) |
| Усцелёмов
Евгений Александрович | – директор ООО «ЦЭУНИ» (по согласованию) |

Апелляционные комиссии по обжалованию решений о приостановлении ГКУ при органах регистрации прав



Работают на основании статьи 26.1 Закона №221-ФЗ и Приказа МЭР №193 от 30.03.2016 г. Сформированы по всей России Распоряжениями Росреестра от 5 апреля 2017 г., проведена ротация в августе 2018 г.

Состав АК по Челябинской области:

1. **Силаева Ольга Сергеевна** - заместитель руководителя Управления Росреестра по Челябинской области, председатель апелляционной комиссии
2. **Балясникова Фания Ахметовна** – директор Уральского филиала СРО «АКИПУР», заместитель председателя апелляционной комиссии (*Ассоциация СРО «АКИПУР»*)
3. **Скред Татьяна Сергеевна** – главный специалист-эксперт отдела организации и анализа деятельности учетно-регистрационной сфере Управления Росреестра по Челябинской области, секретарь апелляционной комиссии
4. **Гайнутдинова Людмила Николаевна** – заместитель начальника отдела обработки документов обеспечения учетных действий филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области
5. **Кондрашева Татьяна Николаевна** – заместитель главного инженера ОГУП «Областной центр технической инвентаризации» по Челябинской области (*СРО АКИ «Поволжье»*)
6. **Усцелёмов Евгений Александрович** - директор ООО «ЦЭУНИ» (*А СРО «МСКИ»*)

Апелляционные комиссии (СРО АКИ «Поволжье»)



СРО АКИ «Поволжье» имеет представителей в Апелляционных комиссиях восьми регионов РФ:

1. Республика Татарстан - 2 члена АК, место заместителя председателя;

2. Ульяновская область - 2 члена АК, место заместителя председателя;

3. Кировская область - 2 члена АК, место заместителя председателя;

4. Чувашская Республика - 1 член АК, место заместителя председателя;

5. Республика Марий Эл - 1 член АК, место заместителя председателя;

6. Челябинская область – 1 член АК;

7. Нижегородская область – 1 член АК;

8. Удмуртская Республика – 1 член АК.



Отчет о проведении заседаний Апелляционной комиссии по Челябинской области за 2017 - 2018 года

Год	Количество рассмотренных заявок	из них, отказано в принятии	из них, отклонено	из них, удовлетворено
2017	59	32	21	6
За 9 мес. 2018	70	36	37	-
Итого	129	68	58	6



Ошибки КИ и большой объем приостановок – наша реальность. Но это не повод для взаимных обвинений!

Действуя сообща, признавая все недостатки в нашей общей работе, **мы, кадастровые инженеры, СРО кадастровых инженеров, Национальное объединение**, с одной стороны, и **государственные и муниципальные органы, Росреестр и Кадастровая палата**, с другой стороны, сможем быстрее и эффективнее решить проблему наполнения ЕГРН качественной и корректной информацией.

КОНТАКТЫ СРО АКИ «Поволжье»

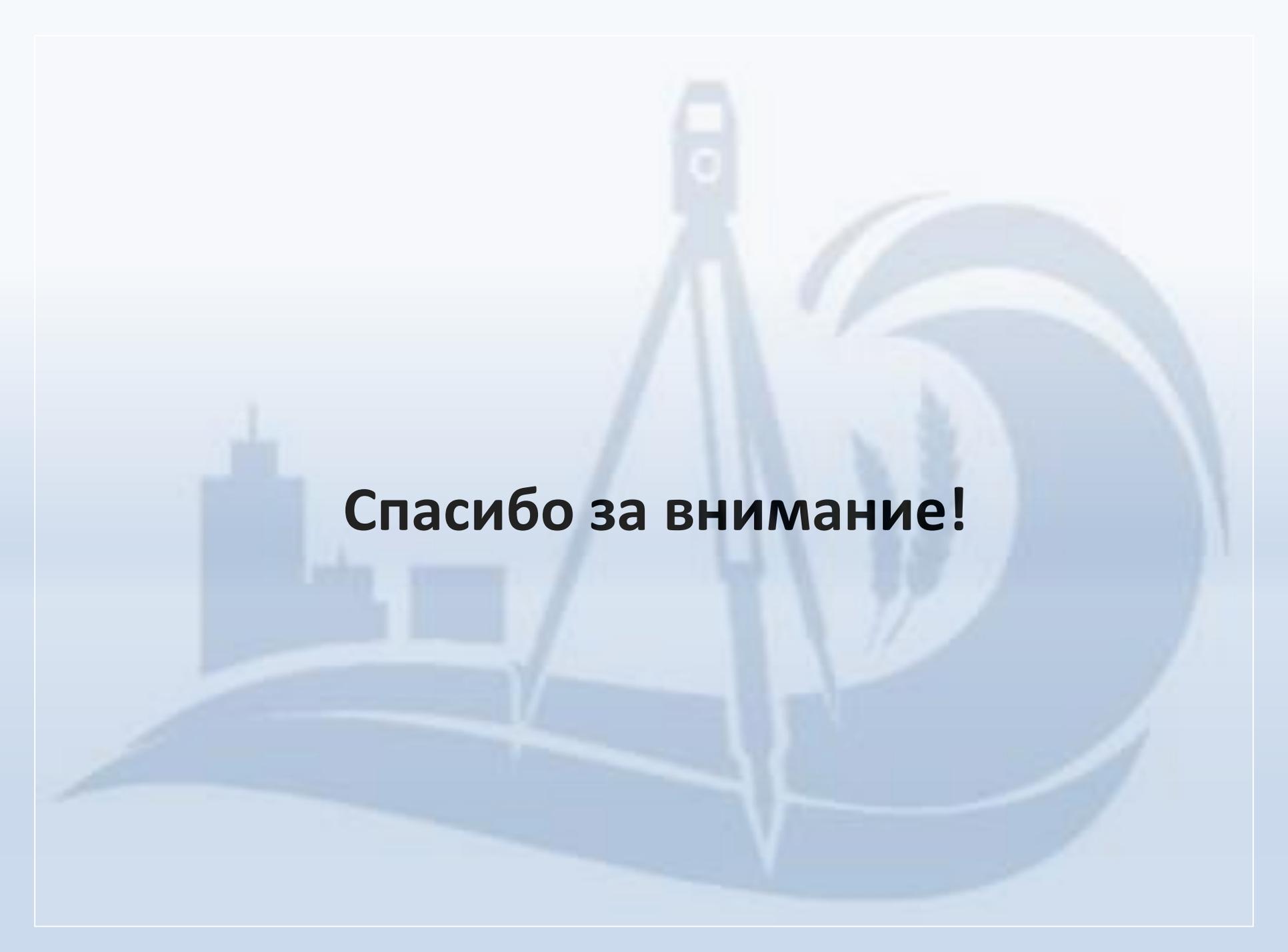


Сайт Ассоциации: www.np-okirt.ru

Телефон для связи и консультаций: **8 (843) 291-05-10**

Электронный адрес: np-okirt@mail.ru

Почтовый адрес: **420061, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Космонавтов, 59 А**



Спасибо за внимание!