

ПРОТОКОЛ № 2/2019
заседания Правления Саморегулируемой организации «Ассоциация
кадастровых инженеров Поволжья»

Дата и время проведения заседания Правления: «28» января 2019 г. в 10 ч. 00 мин.

Место проведения Правления: г. Казань, ул. Космонавтов, д.59 а, каб. 6

Присутствовали:

1. Аввакумов Олег Васильевич. Председатель Правления – Президент Ассоциации. Старший преподаватель Института управления экономики и финансов Казанского (Приволжского) Федерального университета.
2. Мерзакреев Рустем Рауфович. Заместитель министра земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.
3. Шагиахметов Алмаз Альфредович. Кадастровый инженер, директор по развитию ООО «Межрегион-кадастр».
4. Мифтахов Тимур Ильдарович. Начальник отдела межевания АО "Республиканский Кадастровый Центр "Земля".
5. Егоров Александр Кузьмич. Заместитель директора по научной работе ООО «Геоцентр».
6. Хайруллина Ольга Владимировна. Кадастровый инженер, руководитель Казанского отделения АО «БТИ РТ».

Приглашенные:

1. Шакирова Лейля Альбертовна. Главный специалист методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

Общее количество членов Правления Ассоциации – 8 (восемь) членов.

Присутствовали 6 (шесть) членов Правления Ассоциации из 8 (восьми) членов.

Кворум – имеется. Заседание Правления правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня.

Повестка дня:

1. Избрание секретаря заседания Правления.
2. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Новикова Максима Романовича для прохождения стажировки.
3. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Ситдиковой Гульшат Маратовны для прохождения стажировки.
4. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Софроновой Ирины Сергеевны для прохождения стажировки.
5. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме

- физического лица Рязановой Юлии Викторовны для прохождения стажировки.
6. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Мельниковой Татьяны Николаевны для прохождения стажировки.
 7. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Степановой Дарьи Владимировны для прохождения стажировки.
 8. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Григорьева Александра Леонтьевича для прохождения стажировки.
 9. Рассмотрение и утверждение годового отчета за 2018 год о состоянии и результатах контроля и дисциплинарного производства в Ассоциации.

Вопрос №1. Избрание секретаря заседания Правления.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. с предложением избрать секретарем заседания Правления – Шакирову Лейлю Альбертовну, главного специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

Избрать секретарем заседания Правления главного специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье» Шакирову Лейлю Альбертовну.

Результаты голосования:

- «ЗА» - 6 голоса (ов);
- «ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
- «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 2. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Новикова Максима Романовича для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Новикова Максима Романовича с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №3066/2018 от 26 декабря 2018г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;

- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Обадина Юлия Сергеевна

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 0814

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Новиков Максим Романович

СНИЛС: 173-557-468-00

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Новикова Максима Романовича (СНИЛС 173-557-468-00).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-131

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Обадину Юлию Сергеевну (СНИЛС 057-378-605-96).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 0814

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ООО "ЦГЭП"

Реквизиты трудового договора: №09/18 от 26 сентября 2018 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Новикова Максима Романовича, СНИЛС 173-557-468-00

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Кировская область, г. Киров, ул. Захватаева, д.23, оф.7

1.6 Сведения о программе стажировки Новикова Максима Романовича.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «12» декабря 2018 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 3. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Ситдиковой Гульшат Маратовны для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Ситдиковой Гульшат Маратовны с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №3077/2018 от 28 декабря 2018г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Гасилин Виталий Викторович

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 1611

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Ситдикова Гульшат Маратовна

СНИЛС: 129-440-449-60

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Ситдикову Гульшат Маратовну (СНИЛС 129-440-449-60).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-132

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Гасилина Виталия Викторовича (СНИЛС 135-952-618-82).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 1611

1.4 Форма организации кадровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: МУП "Центр подготовки исходной документации" г.Казань

Реквизиты трудового договора: №294 от 05 июня 2017 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Ситдиковой Гульшат Маратовны, СНИЛС 129-440-449-60

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Республика Татарстан, г. Казань, ул. Груздева, 5

1.6 Сведения о программе стажировки Ситдиковой Гульшат Маратовны.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «26» декабря 2018 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 4. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Софроновой Ирины Сергеевны для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Софроновой Ирины Сергеевны с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №115/2019 от 22 января 2019 г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Большаков Максим Владимирович

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 1261

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Софронова Ирина Сергеевна

СНИЛС: 135-045-629-38

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Софронову Ирину Сергеевну (СНИЛС 135-045-629-38).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-133

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Большакова Максима Владимировича (СНИЛС 072-615-085-51).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 1261

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ОГУП "Обл. ЦТИ"

Реквизиты трудового договора: б/н от 01 ноября 2017 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Софроновой Ирины Сергеевны, СНИЛС 135-045-629-38

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Челябинская область, г. Миасс, ул. Академика Павлова, д.32

1.6 Сведения о программе стажировки Софроновой Ирины Сергеевны.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «06» декабря 2018 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 5. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Рязановой Юлии Викторовны для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Рязановой Юлии Викторовны с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №116/2019 от 22 января 2019 г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Кротов Валерий Валерьевич

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 1224

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Рязанова Юлия Викторовна

СНИЛС: 079-565-883-40

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Рязанову Юлию Викторовну (СНИЛС 079-565-883-40).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-134

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Кротова Валерия Валерьевича (СНИЛС 031-743-921-36).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 1224

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ОГУП "Обл. ЦТИ"

Реквизиты трудового договора: б/н от 19 октября 2017 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Рязановой Юлии Викторовны, СНИЛС 079-565-883-40

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Челябинская область, г. Миасс, ул. Академика Павлова, д.32

1.6 Сведения о программе стажировки Рязановой Юлии Викторовны.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «06» декабря 2018 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 6. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Мельниковой Татьяны Николаевны для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Мельниковой Татьяны Николаевны с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №130/2019 от 22 января 2019 г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Зайцева Юлия Анатольевна

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 0964

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Мельникова Татьяна Николаевна

СНИЛС: 136-696-468-10

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Мельникову Татьяну Николаевну (СНИЛС 136-696-468-10).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-135

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Зайцеву Юлию Анатольевну (СНИЛС 099-327-191-11).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 0964

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ООО "МРК-С"

Реквизиты трудового договора: б/н от 03 июля 2017 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Мельниковой Татьяны Николаевны, СНИЛС 136-696-468-10

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Самарская область, г. Самара, ул. Губанова, д.15

1.6 Сведения о программе стажировки Мельниковой Татьяны Николаевны.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «21» января 2019 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 7. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Степановой Дарьи Владимировны для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Степановой Дарьи Владимировны с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №131/2019 от 22 января 2019 г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Сидоров Антон Александрович

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 1066

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Степанова Дарья Владимировна

СНИЛС: 166-712-955-95

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Степанову Дарью Владимировну (СНИЛС 166-712-955-95).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-136

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Сидорова Антона Александровича (СНИЛС 148-795-144-17).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 1066

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ООО "МРК-С"

Реквизиты трудового договора: б/н от 11 июля 2018 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Степановой Дарьи Владимировны, СНИЛС 166-712-955-95

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Самарская область, г. Самара, ул. Губанова, д.15

1.6 Сведения о программе стажировки Степановой Дарьи Владимировны.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «21» января 2019 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 8. Рассмотрение заявления о прохождении стажировки и приложенных к нему документов, а также принятие решения о приеме или отказе в приеме физического лица Григорьева Александра Леонтьевича для прохождения стажировки.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от Методической комиссии Ассоциации поступило заявление о прохождении стажировки от Григорьева Александра Леонтьевича с пакетом документов и заключением к нему.

Заявление №132/2019 от 22 января 2019 г. с приложением следующих документов:

- Копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- Копия СНИЛС;
- Копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;
- Копия трудового договора;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Индивидуальная программа стажировки.

Информация о кандидате в руководители стажировки:

ФИО: Григорьев Алексей Леонтьевич

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье»: 1196

Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Информация о физическом лице, претендующем на прохождение стажировки:

ФИО: Григорьев Александр Леонтьевич

СНИЛС: 112-255-131-98

Аввакумов О.В. предложил рассмотреть данные документы и принять указанное в них лицо на стажировку в СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

1.1 **Принять** для прохождения стажировки в качестве «помощника кадастрового инженера» Григорьева Александра Леонтьевича (СНИЛС 112-255-131-98).

1.2 Присвоить ему уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-137

1.3 Назначить руководителем стажировки кадастрового инженера Григорьева Алексея Леонтьевича (СНИЛС 032-918-443-51).

Уникальный номер в реестре членов СРО АКИ «Поволжье» 1196

1.4 Форма организации кадастровой деятельности: Работник юридического лица

Наименование юридического лица: ООО "Спецгруппа землеустроителей"

Реквизиты трудового договора: №14 от 01 июля 2011 года (режим работы: 40 часов в неделю)

1.5 Утвердить программу стажировки Григорьева Александра Леонтьевича, СНИЛС 112-255-131-98

Срок стажировки: 2 года

Дата начала стажировки: 28 января 2019 г.

Дата окончания стажировки: 27 января 2021 г.

Место фактического осуществления стажировки (адрес): Чувашская Республика, г. Цивильск, ул. Просвещения, д.41

1.6 Сведения о программе стажировки Григорьева Александра Леонтьевича.

Индивидуальная программа стажировки физического лица в качестве помощника кадастрового инженера, разработанная кандидатом в руководители стажировки соответствует типовой программе стажировки, а также всем требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

Программа стажировки подписана «22» января 2019 г. руководителем стажировки и согласована «28» января 2019 г. председателем Методической комиссии СРО АКИ «Поволжье» Егоровым А.К.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос №9. Рассмотрение и утверждение годового отчета за 2018 год о состоянии и результатах контроля и дисциплинарного производства в Ассоциации.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от контрольной и дисциплинарной комиссии Ассоциации, согласно пункту 21.2 Положения «Об осуществлении саморегулируемой организацией кадастровых инженеров контроля за профессиональной деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации в области кадастровых отношений, стандартов осуществления кадастровой деятельности и правил профессиональной этики кадастровых инженеров, рассмотрения жалоб на действия своих членов, порядке применения мер дисциплинарного воздействия», поступил годовой отчет за 2018 год о состоянии и результатах контроля и дисциплинарного производства в Ассоциации, согласно Приложению №1. Он предложил рассмотреть данный документ и принять решение по его утверждению.

Решили:

Утвердить годовой отчет за 2018 год о состоянии и результатах контроля и дисциплинарного производства в Ассоциации, согласно Приложению №1.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Председатель заседания Правления



Аввакумов О.В.

Секретарь заседания Правления



Шакирова Л.А.



Годовой отчет СРО АКИ "Поволжье" о состоянии и результатах контроля и дисциплинарного производства за 2018г.

	Поступило всего жалоб, обращений		Из них (жалоб)		В работе КК	Проведено проверок			Из них принято МДВ								В работе ДК (проверок)
			Отклонено	Принято к рассмотрению		Всего	Без нарушений	С нарушениями	Замечание		Предписание об устранении нарушения		Предупреждение		Исключены из СРО		
	Жалоб	КИ							Проверок	КИ	Проверок	КИ	Проверок	КИ	Проверок	КИ	
Внеплановые проверки	256	298	86	170	20	340	167	173	141	117	8	8	22	17	2	2	0
Плановые проверки	-	-	-	-	-	704	654	50	-	0	3	3	-	0	47	47	0
ВСЕГО проверок				170	20	1044	821	223		117		11		17		49	0

Исполнительный директор СРО АКИ "Поволжье"



Савельев В.П.