

ПРОТОКОЛ №29/2022
заседания Правления Саморегулируемой организации
«Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья»

Дата и время проведения заседания Правления: «28» июня 2022 г. в 10 ч. 00 мин.
Место проведения Правления: г. Казань, ул. Космонавтов, д.59, каб. 6

Присутствовали:

1. Аввакумов Олег Васильевич. Председатель Правления – Президент Ассоциации. Старший преподаватель Института управления экономики и финансов Казанского (Приволжского) Федерального университета.
2. Саттаров Марат Мансурович. Кадастровый инженер, руководитель Пригородного отделения АО «Бюро технической инвентаризации Республики Татарстан».
3. Мифтахов Тимур Ильдарович. Кадастровый инженер, начальник отдела межевания АО "Республиканский Кадастровый Центр "Земля".
4. Хасанова Вера Ивановна. Начальник отдела организационно-правового отдела ООО «МЕЖРЕГИОН-КАДАСТР».
5. Егоров Александр Кузьмич. Кадастровый инженер, заместитель директора по научной работе ООО «Геоцентр».
6. Прохожева Юлия Николаевна. Кадастровый инженер, и.о. начальника отдела земельно-кадастровых работ Казенного предприятия Нижегородской области «Нижтехинвентаризация-БТИ Нижегородской области».

Общее количество членов Правления Ассоциации – 8 (восемь) членов.

Присутствовали 6 (шесть) членов Правления Ассоциации из 8 (восьми) членов.

Кворум – имеется. Заседание Правления правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня.

Приглашенные лица:

1. Шарифуллина Алина Сайдашевна. Специалист методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

Повестка дня:

1. Избрание секретаря заседания Правления.
2. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Демина А.А.
3. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Актимировой Л.Ф.
4. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Киркиной Т.А.
5. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Мавлаутдиновой А.Р.
6. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гилязовой А.А.

Вопрос №1. Избрание секретаря заседания Правления.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. с предложением избрать секретарем заседания Правления – Шарифуллину Алину Сайдашевну, специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

Решили:

Избрать секретарем заседания Правления главного специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье» Шарифуллину Алину Сайдашевну.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 Голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 2. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Демина А.А.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. помощника кадастрового инженера Демина Андрея Александровича (№009-252, СНИЛС 066-762-914-01) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №916/2022 от 14.06.2022 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Злобина Наталья Сергеевна (номер в реестре членов СРО 0384, СНИЛС 151-067-315-29). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

Решили:

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Демина Андрея Александровича (№009-252, СНИЛС 066-762-914-01) согласно Приложению №1.
2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Демина Андрея Александровича (№009-252, СНИЛС 066-762-914-01) в периоде стажировки с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. завершенной.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);
«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 3. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Актимировой Л.Ф.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. помощника кадастрового инженера Актимировой Лейсан Фидаиловны (№009-253, СНИЛС 171-357-063-57) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №920/2022 от 14.06.2022 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Камаева Регина Евгеньевна (номер в реестре членов СРО 1595, СНИЛС 065-820-252-58). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

Решили:

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Актимировой Лейсан Фидаиловны (№009-253, СНИЛС 171-357-063-57) согласно Приложению №2.
2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Актимировой Лейсан Фидаиловны (№009-253, СНИЛС 171-357-063-57) в периоде стажировки с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. завершенной.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);
«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 4. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Киркиной Т.А.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. помощника кадастрового инженера Киркиной Татьяны Александровны (№009-254, СНИЛС 124-465-768-67) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №918/2022 от 14.06.2022 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Бранихин Виталий Валерьевич (номер в реестре членов СРО 0513, СНИЛС 135-798-381-11). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

Решили:

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Киркиной Татьяны Александровны (№009-254, СНИЛС 124-465-768-67) согласно Приложению №3.
2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Киркиной Татьяны Александровны (№009-254, СНИЛС 124-465-768-67) в периоде стажировки с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. завершенной.

Результаты голосования:

- «ЗА» - 6 голоса (ов);
«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 5. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Мавлаутдиновой А.Р.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. помощника кадастрового инженера Мавлаутдиновой Алсу Римовны (№009-255, СНИЛС 138-098-694-04) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №917/2022 от 14.06.2022 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Гилязов Альберт Фаргатович (номер в реестре членов СРО 1432, СНИЛС 113-853-347-46). Данное Заключение полностью соответствует требованиям,

установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

Решили:

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Мавлаутдиновой Алсу Римовны (№009-255, СНИЛС 138-098-694-04) согласно Приложению №4.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Мавлаутдиновой Алсу Римовны (№009-255, СНИЛС 138-098-694-04) в периоде стажировки с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. завершенной.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Вопрос № 6. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гилязовой А.А.

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. помощника кадастрового инженера Гилязовой Айгуль Алмасовны (№009-256, СНИЛС 146-916-890-06) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №919/2022 от 14.06.2022 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Евдокимов Максим Олегович (номер в реестре членов СРО 0740, СНИЛС 113-194-958-49). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

Решили:

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гилязовой Айгуль Алмасовны (№009-256, СНИЛС 146-916-890-06) согласно Приложению №5.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Гилязовой Айгуль Алмасовны (№009-256, СНИЛС 146-916-890-06) в периоде стажировки с 16.06.2020 г. по 15.06.2022 г. завершенной.

Результаты голосования:

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

Решение принято.

Председатель заседания Правления



Аввакумов О.В.

Секретарь заседания Правления



Шарифуллина А.С.

1. Заключение об итогах стажировки

Согласно утвержденной программе стажировки помощник кадастрового инженера Демин А.А. за время прохождения стажировки показал соответствие полученных теоретических знаний в области кадастровой деятельности их практическому применению в подготовке проектов межевых планов, технических планов, актов обследования. Высокая степень усвоения стажером утвержденной программы стажировки была подтверждена отличными результатами сдачи промежуточных тестов.

За время стажировки Демин А.А. успешно овладел новыми знаниями, навыками и умениями, необходимыми для осуществления кадастровой деятельности, а именно:

- теоретическими знаниями в области законодательной и нормативно-правовой деятельности кадастрового инженера;
- технологиями, методиками проведения кадастровых работ, навыками работы с техническими средствами и программным обеспечением, применяемым на предприятии;
- практическими знаниями, навыками и умением в области правовых и технических аспектов кадастровой деятельности, применяемых при подготовке межевых планов путем непосредственного вовлечения в основные производственные процессы подготовки межевых планов по уточнению местоположения границ и площади земельного участка, по исправлению ошибки в местоположении границ земельного участка; по перераспределению земельного участка и земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, при подготовке технических планов, помещений, зданий, объектов незавершенного строительства, актов обследования;
- участием в проведении геодезических работ, математической обработке полевых измерений и построения на их основе планово-картографических материалов.

Доказательством успешного овладения стажером новым объемом знаний, навыков и умений, необходимых для осуществления кадастровой деятельности, стало самостоятельная подготовка им проектов межевых планов, технических планов, актов обследования.

Достигнутые результаты стажировки в части практического применения полученных знаний, умений, навыков, свидетельствуют о возможности стажера осуществлять самостоятельную кадастровую деятельность.

- К сильным сторонам профессиональной деятельности стажера могут отнести следующие:
- высокий уровень овладения теоретическими знаниями в области законодательной и нормативно-правовой области,
 - высокие темпы обучаемости технологиям и методикам проведения кадастровых работ,
 - хороший уровень навыков работы с программным обеспечением «Полигон Про», AutoCad.

За время прохождения практики слабые стороны профессиональной деятельности не выявлены.

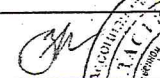
Рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности – постоянный мониторинг законодательства в части кадастровой деятельности, активное участие в семинарах, презентациях, посвященных совершенствованию профессионального уровня.

В период прохождения стажировки помощник кадастрового инженера показал себя инициативным, организованным, дисциплинированным, быстро обучаемым стажером. Он легко воспринимает новую информацию, может работать с большими объемами информации, ответствен за свои действия, нацелен на результат.

К поставленным программой стажировки задачам относился с особым вниманием, проявлял настойчивость при освоении новыми знаниями, навыками и умениями, необходимыми для осуществления кадастровой деятельности.


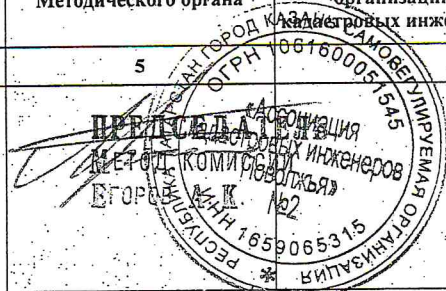
По итогам стажировки можно сделать вывод, что стажер показал высокие теоретические знания, которые с успехом применял практически. Программу прохождения стажировки выполнил в полном объеме.

Считаю, что Демин А.А. успешно прошел стажировку в качестве помощника кадастрового инженера в целях получения знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления кадастровой деятельности.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки  Наталья Сергеевна

Дата подготовки 30.05.2022

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	
1	Протокол Правления №29/2022 СРО АКЦИ "Тобольск"	№29/2022 от 28.06.2022	Утверждено		

3. Иные сведения



1. Заключение об итогах стажировки

Заключение об итогах стажировки представляет собой отзыв руководителя стажировки о прохождении помощником кадастрового инженера стажировки и ее результатах. В Заключении подлежит отображению следующая информация:

- 1) **Обоснования и выводы о степени усвоения стажером утвержденной программы стажировки;**
 Стажер своевременно изучал и выполнял поставленные задачи на каждом этапе программы стажировки, усвоил полный объем необходимой информации для кадастровой деятельности (изучение Законодательной и нормативно-правовой основы, стандартов, правил и иных актов)
- 2) **Информация об овладении стажером новыми знаниями, навыками и умениями, необходимыми для осуществления кадастровой деятельности и достигнутых результатов стажировки;**
 Стажер применяет на практике полный объем усвоенной информации в кадастровой деятельности. Подготавливает полный пакет документов для кадастрового учета.
- 3) **Сильные и слабые стороны профессиональной деятельности стажера, рекомендации по ее совершенствованию;**
 Стажер ответственно подходит к поставленной задаче, самостоятельно справляется с ней, упорна и нацелена на результат.
- 4) **Характеристика деятельности стажера в период прохождения стажировки;**
 Стажер в период прохождения стажировки в полном объеме выполнял все виды кадастровых работ.
- 5) **Иная по усмотрению руководителя стажировки информация.**

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

Камаева Р.Е.



Дата подготовки

25.04.2022 г

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	
1	Трехстороннее Соглашение СРО АСИ "Товариство"	№ 29/2022 от 28.06.2022	Утверждено	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Official Stamp of the Self-Regulating Organization of Cadastral Engineers]</i>

3. Иные сведения



1. Заключение об итогах стажировки

Все мероприятия программы стажером выполнены, нормативно-правовые документы изучены. Стажер овладел знаниями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления кадастровой деятельности, продемонстрировав при этом высокую заинтересованность, грамотную речь, легкость в освоении получаемой информации и умение работать с клиентами.

При этом Киркиной Татьяне Александровне необходимо работать над совершенствованием умения работать с нормативно – правовой базой.

Во время стажировки Киркина Татьяна Александровна освоила на практике все этапы выполнения кадастровых работ, участвовала в полевых и камеральных работах, при помощи программного обеспечения формировала акты обследования, межевые и технические планы, подготавливала документы для государственного кадастрового учета. Индивидуальная программа стажировки усвоена в полном объеме. Поставленные в программе задачи реализованы, знания получены, умения и навыки приобретены.



Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

Брагин Виталий Валерьевич

Дата подготовки

12.04.2022

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4		
1	Протокол заседания СРО АКК "Ювэланта"	№29/2022 от 28.06.2022	Утверждено	<i>Егоров И.К. №2</i>	

3. Иные сведения



1. Заключение об итогах стажировки

Мавлаудиной Алсу Римовной была пройдена стажировка в качестве помощника кадастрового инженера в ООО «ЭкоЛидкр» под руководством Гилязова Альберта Фаргатовича согласно ранее утвержденной программе стажировки. В рамках этой программы Мавлаудинова А.Р. в полной мере овладела теоретическими знаниями, а также обрела практические навыки и умения, необходимые для осуществления кадастровой деятельности.

Приобретенные Мавлаудиной А.Р. теоретические знания законов, нормативно-правовых актов и стандартов осуществления кадастровой деятельности, а также умение ориентироваться в законодательной базе, позволяют ей оперативно решать стоящие перед ней задачи. Мавлаудинова А.Р. принимала непосредственное участие в проведении основных этапов кадастровых работ – сборе исходных данных, проведении полевых и камеральных работ, обработке результатов полевых измерений с использованием специализированного программного обеспечения, подготовке межевых и технических планов, а также актов обследования. Мавлаудинова А.Р. получила опыт работы с представителями органов государственной власти, принимала участие в создании геодезического обоснования кадастровых работ, обмеров границ земельных участков и контуров объектов капитального строительства с использованием высокоточных спутниковых геодезических приемников; обрела навыки работы в специализированном программном обеспечении – ПКЗО, Технокад, MapInfo, и в меньшей степени – в AutoCad и ГИС «Панорама» лишь по той причине, что первые три программы имеют исчерпывающий функционал для осуществления кадастровой деятельности.

Слабая сторона пройденной стажировки заключается в ограниченном количестве заказов на межевание земельных участков и подготовке технических планов объектов капитального строительства, что связано в специфике работы предприятия.

Мавлаудинова А.Р. продемонстрировала широкий кругозор, умение работать и получать результат в смежных к кадастровой деятельности производственных областях, в частности принимала самое активное участие в работах по определению границ зон с особыми условиями использования территорий (далее – ЗОУиТ). Результатом этих работ является постановка границ ЗОУиТ на государственный кадастровый учет. Описания местоположения границ, а также электронные документы (XML) для внесения сведений о ЗОУиТ в Единый государственный реестр недвижимости, готовились в том числе помощником кадастрового инженера.

Во всех аспектах кадастровой деятельности Мавлаудинова А.Р. проявила себя как добросовестный работник, способная анализировать и обладающая высокой скоростью мышления, хорошей фундаментальной подготовкой и умением творчески применять имеющиеся знания для решения общетеоретических, прикладных и производственных задач.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

Гилязов Альберт Фаргатович

Дата подготовки

26.05.2022



2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	6
1	Протокол Правления СРО АКИ "Татарские"	№29/2022 от 28.06.2022	Утверждено	<i>А. К. Егоров</i>	

3. Иные сведения



КОПИЯ ВЕРНА
 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МЕТОД. КОМПЛЕКСИ
 ЕГОРОВ А. К.

1. Заключение об итогах стажировки

Во время прохождения стажировки Гилязовой А.А. были получены навыки и знания, необходимые для выполнения различных задач при осуществлении Государственного кадастрового учета недвижимости. Основу и базовые знания приобретались в процессе изучения нормативно-правовой документации, федеральных законов и кодексов. Их содержание позволило научиться ориентироваться в нормативно-правовой основе кадастровой деятельности Российской Федерации.

Также трудовая деятельность потребовала поэтапного изучения организации кадастровых работ на предприятии. Специализированное программное обеспечение позволило составлять в надлежащей форме основные документы и подготавливать их для передачи в органы, осуществляющие Государственный кадастровый учет.

Умение пользоваться информационными ресурсами необходимо для взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, при получении и передачи различного рода сведений и документов.

В процессе трудовой деятельности стажер осуществляла сбор и анализ исходных данных и документов для проведения кадастровых работ по подготовке межевого плана, технического плана, акта обследования.

Проводила работы по подготовке межевых планов на раздел, объединение, перераспределение, образование земельных участков, а также направление межевого плана в орган Государственного кадастрового учета. Стажером были изучены способы взаимодействия с органами кадастрового учета и способы дистанционной передачи документов в органы Государственного кадастрового учета.

Гилязова А.А. осуществляла работы по утверждению схем на кадастровом плане территории, взаимодействие с органами государственной власти. Проводила анализ решений органа регистрации прав о приостановлении и об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета, типовых ошибок при выполнении кадастровых работ.

Положительными качествами, выявленными у стажера в период прохождения практики были: ответственность, добросовестность, стремление учиться и развиваться. Стажер выполняет все поставленные перед ним задачи. Стажер освоил в полной мере внутренние процедуры и осуществляет кадастровую деятельность.

В совокупности, работа на предприятии с опытными сотрудниками и наставником позволила ей освоить все процессы подготовки различных видов кадастровой документации.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

Дата подготовки



2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации Кадастровых инженеров
1	2	3	4		
1	Трехкратное Трехкратное СРО АКИ Трехкратное	129/2022 от 28.06 2022	Утверждено		

3. Иные сведения

