

**ПРОТОКОЛ №54/2023**  
**заседания Правления Саморегулируемой организации**  
**«Ассоциация кадастровых инженеров Поволжья»**

Дата и время проведения заседания Правления: «21» ноября 2023 г. в 13 ч. 00 мин.

Место проведения Правления: г. Казань, ул. Космонавтов, д.59, каб. 6

**Присутствовали:**

1. Аввакумов Олег Васильевич. Председатель Правления – Президент Ассоциации. Старший преподаватель Института управления экономики и финансов Казанского (Приволжского) Федерального университета.
2. Саттаров Марат Мансурович. Кадастровый инженер, главный инженер АО «Бюро технической инвентаризации и кадастровых работ Республики Татарстан».
3. Мифтахов Тимур Ильдарович. Кадастровый инженер, начальник отдела межевания АО "Республиканский Кадастровый Центр "Земля".
4. Акмалова Ралина Ралифовна. Кадастровый инженер, начальник отдела кадастровых работ №1 ООО «МЕЖРЕГИОН-КАДАСТР»
5. Егоров Александр Кузьмич. Кадастровый инженер, заместитель технического директора ООО «Кадастровый инженер».
6. Прохожева Юлия Николаевна. Кадастровый инженер, и.о. начальника отдела земельно-кадастровых работ Казенного предприятия Нижегородской области «Нижтехинвентаризация-БТИ Нижегородской области».

Общее количество членов Правления Ассоциации – 8 (восемь) членов.

Присутствовали 6 (шесть) членов Правления Ассоциации из 8 (восьми) членов.

Кворум – имеется. Заседание Правления правомочно принимать решение по всем вопросам повестки дня.

**Приглашенные лица:**

1. Шарифуллина Алина Сайдашевна. Главный специалист методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

**Повестка дня:**

1. Избрание секретаря заседания Правления.
2. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гайнутдиновой Э.Ф.
3. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Ахметзяновой Л.А.
4. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Александрова Н.В.
5. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Головиной Д.А.

6. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Книгина А.В.
7. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Павловой Н.П.
8. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Горячевой (Журавлевой) Е.Н.

### **Вопрос №1. Избрание секретаря заседания Правления.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. с предложением избрать секретарем заседания Правления – Шарифуллину Алину Сайдашеву, главного специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье».

#### **Решили:**

Избрать секретарем заседания Правления главного специалиста методического отдела СРО АКИ «Поволжье» Шарифуллину Алину Сайдашеву.

#### **Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

### **Вопрос № 2. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гайнутдиновой Э.Ф.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Гайнутдиновой Эльзы Фанисовны (№009-358, СНИЛС 187-315-528-91) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1464/2023 от 13.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Евдокимов Максим Олегович (номер в реестре членов СРО 0740, СНИЛС 113-194-958-49). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.



**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Гайнутдиновой Эльзы Фанисовны (№009-358, СНИЛС 187-315-528-91) согласно Приложению №1.
2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Гайнутдиновой Эльзы Фанисовны (№009-358, СНИЛС 187-315-528-91) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

- «ЗА» - 6 голоса (ов);
- «ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
- «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

**Вопрос № 3. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Ахметзяновой Л.А.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Ахметзяновой Ляйсан Альбертовны (№009-359, СНИЛС 116-411-976-38) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1491/2023 от 14.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Тухбатуллина Рамзия Рубисовна (номер в реестре членов СРО 0992, СНИЛС 057-760-932-95). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Ахметзяновой Ляйсан Альбертовны (№009-359, СНИЛС 116-411-976-38) согласно Приложению №2.
2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Ахметзяновой Ляйсан Альбертовны (№009-359, СНИЛС 116-411-976-38) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

- «ЗА» - 6 голоса (ов);
- «ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);
- «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

**Вопрос № 4. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Александрова Н.В.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Александрова Николая Вячеславовича (№009-361, СНИЛС 165-201-801-32) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1465/2023 от 13.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Шуркин Павел Владимирович (номер в реестре членов СРО 1745, СНИЛС 146-624-376-73). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Александрова Николая Вячеславовича (№009-361, СНИЛС 165-201-801-32) согласно Приложению №3.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Александрова Николая Вячеславовича (№009-361, СНИЛС 165-201-801-32) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

**Вопрос № 5. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Головиной Д.А.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Головиной Дианы Алексеевны (№009-363, СНИЛС 160-232-983-37) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1466/2023 от 13.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.



Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Небрадовская Наталия Григорьевна (номер в реестре членов СРО 1913, СНИЛС 120-696-918-66). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Головиной Дианы Алексеевны (№009-363, СНИЛС 160-232-983-37) согласно Приложению №4.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Головиной Дианы Алексеевны (№009-363, СНИЛС 160-232-983-37) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

**Вопрос № 6. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Книгина А.В.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Книгина Александра Владимировича (№009-364, СНИЛС 151-161-861-32) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1483/2023 от 13.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заклучение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Хайруллин Рамиль Зуфарович (номер в реестре членов СРО 0836, СНИЛС 122-363-307-14). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Книгина Александра Владимировича (№009-364, СНИЛС 151-161-861-32) согласно Приложению №5.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Книгина Александра Владимировича (№009-364, СНИЛС 151-161-861-32) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

**Вопрос № 7. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Павловой Н.П.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Павловой Натальи Петровны (№009-367, СНИЛС 105-125-532-02) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1489/2023 от 14.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Кузьмина Марина Вячеславовна (номер в реестре членов СРО 0939, СНИЛС 022-860-501-23). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Павловой Натальи Петровны (№009-367, СНИЛС 105-125-532-02) согласно Приложению №6.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Павловой Натальи Петровны (№009-367, СНИЛС 105-125-532-02) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**



**Вопрос № 8. Принятие решения об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Горячевой (Журавлевой) Е.Н.**

Выступил Председатель Правления Аввакумов О.В. и доложил, что от методического органа поступила информация о зачете прохождения стажировки в периоде с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. помощника кадастрового инженера Горячевой (Журавлевой) Екатерины Николаевны (№009-368, СНИЛС 160-015-360-02) и информация о соответствии Заключения об итогах стажировки (вх. №1488/2023 от 14.11.2023 г.) результатам освоения помощником кадастрового инженера программы стажировки, приобретения знаний, навыков и умений, необходимых для кадастровой деятельности.

Заключение об итогах стажировки составил руководитель стажировки Антонова Елизавета Юрьевна (номер в реестре членов СРО 1696, СНИЛС 139-661-416-85). Данное Заключение полностью соответствует требованиям, установленным Правилами организации саморегулируемыми организациями кадастровых инженеров прохождения стажировки физическими лицами.

С учетом вышеизложенного, председатель Правления Аввакумов О.В. предложил принять решение об утверждении Заключения об итогах стажировки помощника кадастрового инженера.

**Решили:**

1. Утвердить Заключение об итогах стажировки помощника кадастрового инженера Горячевой (Журавлевой) Екатерины Николаевны (№009-368, СНИЛС 160-015-360-02) согласно Приложению №7.

2. Признать стажировку помощника кадастрового инженера Горячевой (Журавлевой) Екатерины Николаевны (№009-368, СНИЛС 160-015-360-02) в периоде стажировки с 12.11.2021 г. по 11.11.2023 г. завершенной.

**Результаты голосования:**

«ЗА» - 6 голоса (ов);

«ПРОТИВ» - 0 голоса (ов);

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 голоса (ов).

**Решение принято.**

Председатель заседания Правления



Аввакумов О.В.

Секретарь заседания Правления



Шарифуллина А.С.

1. Заключение об итогах стажировки

Во время прохождения стажировки Гайнутдиновой Э.Ф. были получены навыки и знания, необходимые для выполнения различных задач при осуществлении Государственного кадастрового учета недвижимости. Основу и базовые знания приобретались в процессе изучения нормативно-правовой документации, федеральных законов и кодексов. Их содержание позволило научиться ориентироваться в нормативно-правовой основе кадастровой деятельности Российской Федерации.

Также трудовая деятельность потребовала поэтапного изучения организации кадастровых работ на предприятии.

Специализированное программное обеспечение позволило составлять в надлежащей форме основные документы и подготавливать их для передачи в органы, осуществляющие Государственный кадастровый учет.

Умение пользоваться информационными ресурсами необходимо для взаимодействия с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, при получении и передачи различного рода сведений и документов.

В процессе трудовой деятельности стажер осуществляла сбор и анализ исходных данных и документов для проведения кадастровых работ по подготовке межевого плана, технического плана, акта обследования.

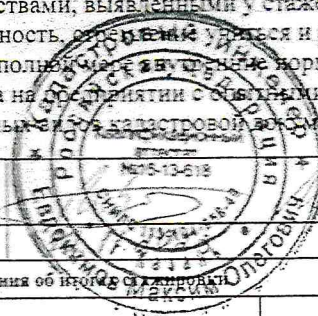
Проводила работы по подготовке межевых планов на раздел, объединение, перераспределение, образование земельных участков, а также направление межевого плана в орган Государственного кадастрового учета. Стажером были изучены способы взаимодействия с органами кадастрового учета и способы дистанционной передачи документов в органы Государственного кадастрового учета.

Гайнутдинова Э.Ф. осуществляла работы по утверждению схем на кадастровом плане территории, взаимодействию с органами государственной власти. Проводила анализ решений органа регистрации прав о приостановлении и об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета, типовых ошибок при выполнении кадастровых работ.

Положительными качествами, выявленными у стажера в период прохождения практики были: ответственность, добросовестность, старание учиться и развиваться. Стажер выполняет все поставленные перед ним задачи. Стажер освоил в полном объеме все нормы и стандарты кадастровой деятельности.

В совокупности, работа на предприятии с опытными сотрудниками и наставником позволила ей освоить все процессы подготовки различных документов кадастровой документации.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки



Дата подготовки

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	
1	Протокол проведения СРО АИИ Казань	1154/2023 от 21.11.2023	Утверждено	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Official Stamp of the Self-Regulating Organization of Surveyors Engineers]</i>

3. Иные сведения





1. Заключение об итогах стажировки

Стажер Ахметзянова Ляйсан Альбертовна, уникальный идентификационный номер в реестре лиц, проходящих стажировку 009-359, с 12.11.2021- 11.11.2023 г прошла стажировку в ООО МИП НЭС Профэксперт.

Все мероприятия программы стажером выполнены, нормативно-правовые документы изучены. Стажер овладела знаниями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления кадастровой деятельности, продемонстрировав при этом высокую работоспособность, умение работать с большим объемом информации, стрессоустойчивость, коммуникабельность.

При этом Ахметзяновой Л.А. необходимо работать над совершенствованием умения работать с нормативно – правовой базой, ввиду ее постоянного обновления.

Во время стажировки Ахметзянова Л.А. освоила на практике все этапы выполнения кадастровых работ, участвовала в полевых и камеральных работах, при помощи программного обеспечения формировала акты обследования, межевые и технические планы, подготавливала документы для государственного кадастрового учета.

Программа стажировки усвоена в полном объеме.



Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки: Шарифуллина Р.В.

Дата подготовки: 11.11.2023.

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	6
1	Протокол заседания СПО АКЦ "Товарище"	№54/2023 от 21.11.2023.	Утверждено	<i>[Signature]</i>	<i>[Stamp]</i>

3. Иные сведения



КОПИЯ  
Гл. Спец. Метод. Отдела  
ШАРИФУЛЛИНА

ПРЕДС  
МЕТОД. КО  
ЕГОРОВ А.

**1. Заключение об итогах стажировки**

Стажировка Александрова Николая Вячеславовича в качестве помощника кадастрового инженера заняла два года. За это время был проведен целый ряд мероприятий, направленных на подготовку к осуществлению кадастровой деятельности. Все задания выполнялись стажером своевременно, а для закрепления знаний и умений в области кадастровых работ осуществлялась работа с геодезическим оборудованием, включая электронный тахеометр Leica TS02 и комплект спутниковых геодезических приёмников Trimble R4. Также были изучены принципы работы с такими программами, как AutoCAD, MapInfo, Технокад.  
 Александровым Н. В. был подготовлен технический план объекта недвижимости с соблюдением всех необходимых требований и получена выписка, подтверждающая постановку объекта на государственный кадастровый учет. Однако с подготовкой акта обследования возникло некоторое затруднение, связанное с отсутствием объектов, требующих проведения данного вида работ. В связи с этим, был подготовлен образец акта обследования для случая, когда объект не требуется снимать с кадастрового учёта.  
 Подготовленный межевой план также отвечал всем требованиям. Стажер аккуратно и грамотно заполнял все необходимые журналы и успешно сдал все зачеты по каждому из этапов стажировки.  
 За время стажировки Александров Н. В. зарекомендовал себя как ответственный, легко обучаемый, самостоятельный и исполнительный сотрудник. Я как руководитель стажировки уверен, что ему это поможет в дальнейшем для ведения кадастровой деятельности и развития в данной области.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки



Шуркин Павел Владимирович

Дата подготовки

11.11.2023 г.

**2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	
1	Технический план управления СПО АКИ "Глобаллиз" №54/2023 от 21.11.2023 г.		Утверждено	Егоров А. В.	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров "Глобаллиз" №2

**3. Иные сведения**



КОПИЯ  
 Гл. спец. методич. ассоциация  
 ШАРИФУЛЛИНА А. С.



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
 МЕТОД. КОМПЛЕКСА  
 ЕГОРОВ А. В.





**1. Заключение об итогах стажировки**

Стажировка Головиной Дианы Алексеевны в качестве помощника кадастрового инженера длилась 2 года. За это время было проведено достаточное количество мероприятий для подготовки Головиной Д.А. к ведению кадастровой деятельности. Задания стажером выполнялись вовремя, для закрепления знаний в области кадастровых работ проводились работы с геодезическим оборудованием: электронным тахеометром Leica TS02, комплектом спутниковых геодезических приемников Trimble R4, разбирали принципы работы с программами AutoCad, MapInfo и Технокад, изучали алгоритм действий. Технический план, который было необходимо подготовить и получить выписку, подтверждающую постановку на ГКУ, был составлен стажером Головиной Д.А. с соблюдением всех требований. Межевой план, который было необходимо подготовить и получить выписку, подтверждающую постановку на ГКУ, был составлен стажером Головиной Д.А. с соблюдением всех требований. С подготовкой акта обследования так же возникли некоторые трудности, связанные с тем, что в данный период не было объектов для проведения данного вида кадастровых работ. Решением данной проблемы было составление примера акта обследования для объекта, который не требуется снять с кадастрового учета. Журналы по всем предыдущим этапам стажер заполнял, соблюдая все правила, сдавал все зачеты. За время стажировки Головиной Д.А. зарекомендовала себя как ответственный, легко обучаемый, самостоятельный и исполнительный сотрудник. Я, как руководитель стажировки, уверен, что ей это поможет в дальнейшем ведении кадастровой деятельности и развития в данной области.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

Небрадовская Наталья Григорьевна



Дата подготовки

11.11.2023

**2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результат утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	
1	Протокол Исполнения СРО АКИ "Товарище"	N54/2023 от 21.11.2023	Утверждено	Егоров А. К.	ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МЕТОД. КОМИТЕТА САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ГОРОД КАЗАНЬ ОГРН 1081600051545 ИНН 1659065315 №2

**3. Иные сведения**



КОПИЯ ВЕРНА  
Гл. спец. МЕТОДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА  
ШАРИФУЛЛИНА А. С.  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МЕТОД. КОМИТЕТА  
ЕГОРОВ А. К.

**1. Заключение об итогах стажировки**

По итогам двухлетней стажировки в должности помощника кадастрового инженера Книгин Александр Владимирович достиг следующих результатов:

- освоил порядок и методику проведения всех этапов кадастровых работ;
- изучил нормативно-правовую базу по вопросам кадастрового учета и регистрации прав на недвижимое имущество;
- освоил принципы работы и научился выполнять измерения геодезическим оборудованием (GPS приемник, электронный тахеосметром, лазерным дальномером);
- может самостоятельно выполнять полевые замеры и осуществлять подготовку технических и межевых планов, актов обследования;
- изучил и умеет пользоваться специализированным программным обеспечением (ГИС Панорама, AutoCad, Технокад-Экспресс) и информационными ресурсами портала Росреестра для подготовки технических и межевых планов, актов обследования.

Книгин Александр Владимирович внимательно относится к выполнению всех этапов кадастровых работ, аккуратен при подготовке документов, обучен успешно преодолевать затруднения, возникающие в ходе проведения работ, проявляет доброжелательность и компетентность при общении с заказчиками кадастровых работ, руководством организации и коллегами по работе. В ходе производственной деятельности стажёром выполнен большой объём кадастровых работ как в отношении земельных участков, так и в отношении других объектов недвижимости.

Достигнутые Книгиным Александром Владимировичем результаты подтверждают успешное прохождение им стажировки в качестве помощника кадастрового инженера и рекомендовать его к сдаче экзамена на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемые к нему.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки



Хайруллин Рамиль Зуфарович  
25.11.2023

Дата подготовки

**2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки**

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	6
1	Протокол Управления СДО АКЧ "Тюваканы"	№54/2023 от 21.11.2023г	Утверждено	ПРЕДС МЕТОД ЕГОРОВ	ПЕЧАТЬ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ГОРОД КАЗАНЬ ОГРН 1061600051515 «Ассоциация Кадастровых инженеров Поволжья» №2 ИНН 1659065315

**3. Иные сведения**



КОПИЯ ВЕРНА  
Г.Л. СПЕЦ. МЕТОДИЧ. ОТДЕЛА И МЕТОД. КОМИССИИ  
ШАРИФУЛЛИНА А. С. / ПОВОЛЖЬЕ ЕГОРОВ А. К.





1. Заключение об итогах стажировки

Во время проведения стажировки программа стажером Павловой Н. П. полностью усвоена, были приобретены новые знания и навыки, позволяющие осуществлять кадастровую деятельность. Во время прохождения стажировки стажер выступал полноценным помощником кадастрового инженера: выезжал совместно с кадастровым инженером на местность для проведения полевых измерений, готовил межевые планы как в связи с образованием земельных участков, так и в связи с уточнением местоположения границ и площади. Также успешно выполнял кадастровые работы по исправлению реестровых ошибок, то есть стажер умеет анализировать исходные документы и, с учетом знания необходимых нормативно-правовых актов делать выводы о наличии или отсутствии реестровой ошибки. Для постановки на учет объектов капитального строительства стажером совместно с кадастровым инженером были подготовлены технические планы как на индивидуальные жилые дома или садовые дома, так и на более сложные объекты: сооружения и многоквартирные жилые дома. Кроме того стажером была оказана помощь в подготовке карты (плана) территории для выполнения комплектных кадастровых работ. Считаю, что стажер Павлова Н. П. обладает необходимыми знаниями и навыками, чтобы осуществлять деятельность кадастрового инженера самостоятельно, в качестве сильных сторон хотелось бы отметить умение организовать работу, планировать, принимать решения, способность быстро обучаться и легко воспринимать крупные объемы информации. Для успешной деятельности необходимо больше практического исполнения приобретенных знаний и навыков.



Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки: *Кузнецова Марина Вячеславовна*  
 Дата подготовки: *10.11.2023г.*

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	6
1	Протокол управления СРО АКЦ "Товарище"	№54/2023 от 21.11.2023г.	Утверждено	<i>[Signature]</i>	

3. Иные сведения



Г.л. Спец. Методич. Ком. Шарифуллина А.С.

Председатель Метод. Ком. Егоров А.Б.



1. Заключение об итогах стажировки

Во время проведения стажировки программа стажером Горячевой Е.Н. полностью усвоена, были приобретены новые знания и навыки, позволяющие осуществлять кадастровую деятельность. Во время прохождения стажировки стажер выступал полноценным помощником кадастрового инженера: выезжал совместно с кадастровым инженером на местность для проведения полевых измерений, готовил межевые планы как в связи с образованием земельных участков, так и в связи с уточнением местоположения границ и площади. Также успешно выполнял кадастровые работы по исправлению реестровых ошибок, то есть стажер умеет анализировать исходные документы и, с учетом знания необходимых нормативно-правовых актов делать выводы о наличии или отсутствии реестровой ошибки. Для постановки на учет объектов капитального строительства стажером совместно с кадастровым инженером были подготовлены технические планы как на индивидуальные жилые дома или садовые дома, так и на более сложные объекты: сооружения и многоквартирные жилые дома. Кроме того, стажером была оказана помощь в подготовке карты (плана) территории для выполнения комплектных кадастровых работ. Считаю, что стажер Горячева Е.Н. обладает необходимыми знаниями и навыками, чтобы осуществлять деятельность кадастрового инженера самостоятельно, в качестве сильных сторон хотелось бы отметить умение организовать работу, планировать, принимать решения, способность быстро обучаться и легко воспринимать крупные объемы информации. Для успешной деятельности необходимо больше практического исполнения приобретенных знаний и навыков.

Подпись, ФИО, печать руководителя стажировки

*Е.Н. Горячева*  
 КАДАСТРОВЫЙ ИНЖЕНЕР  
 Имя: Горячева Е.Н.  
 Номер квалификационного аттестата: 21-15-46  
 10.11.2023

Дата подготовки

2. Сведения об утверждении заключения об итогах стажировки

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Результаты утверждения	Подпись руководителя Методического органа	Печать саморегулируемой организации кадастровых инженеров
1	2	3	4	5	6
1	Протокол правления СПО АСИ "Кавалеры"	№54/2023 от 21.11.2023 г.	Утверждено	<i>[Подпись]</i>	

3. Иные сведения



КОПИЯ ВЕРНА  
 Гл. спец. Методич. отдела  
 ШАРИФУЛЛИНА А.С.



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ  
 МЕТОДИЧЕСКОГО  
 ОТДЕЛА

